

УТВЕРЖДЕНО
Годовым общим Собранием акционеров
ПАО «Банк «Екатеринбург»
(Протокол № 35 от 30.05.2017 г.)

Предварительно
УТВЕРЖДЕНО
Советом директоров ПАО «Банк «Екатеринбург»
(Протокол № 3 от 21.04.2017 г.)

ГОДОВОЙ ОТЧЕТ ПАО «Банк «Екатеринбург» за 2016 год

1. Положение Банка в отрасли

За 2016 год совокупные активы банковской системы Российской Федерации сократились на 3,5% до 80,1 трлн. руб. Собственный капитал российских банков за 2016 год увеличился на 4,2% и на 1 января 2017 года составил 9,4 трлн. руб. Объем прибыли банковской системы за 2016 год составил 929,7 млрд. руб., что в 4,8 раза выше показателя за 2015 год. Показатели рентабельности активов (ROA,%) и капитала (ROE,%) за 2016 год составили 1,2% и 10,3% (за 2015 год 0,3% и 2,3% соответственно).

За 2016 год кредитный портфель российского банковского сектора (кроме кредитных организаций) снизился на 6,9% до 40,9 трлн. руб. Просроченная задолженность за 2016 год сократилась на 6,5%. При этом ее доля сохранилась на уровне начала 2016 года 6,7%. Уровень просроченной задолженности по кредитам предприятиям на 1 января 2017 составил – 6,3% (6,2% на начало года), по кредитам физическим лицам – 7,9% (8,1% на начало года).

Банковский сектор по состоянию на 01.01.2017 включает 623 кредитных организации, за год их число уменьшилось на 110 (для сравнения за 2015 год – 100).

ПАО "Банк "Екатеринбург" зарегистрирован и осуществляет свою деятельность на территории города Екатеринбурга. По состоянию на 01.01.2017 года на территории Свердловской области работают 13 региональных кредитных организаций (включая небанковские), имеющие 3 филиала, и 46 филиалов кредитных организаций других регионов.

В 2016 году активы кредитных организаций, зарегистрированных в Свердловской области, увеличились на 15,9 % и составили 784,0 млрд. руб. За 2016 год объем привлеченных средств клиентов увеличился на 2,2%. Кредитный портфель (кроме кредитных организаций) снизился на 2,8%. Просроченная задолженность за 2016 год увеличилась на 23,2%. При этом ее доля увеличилась на 1,5 процентного пункта до 7,1% от уровня начала года. Банковский сектор Свердловской области продолжает оставаться конкурентным, опирающимся на сравнительно высокую долю региональных банков при значительном присутствии на рынке филиалов и подразделений банков других регионов.

В течение 2016 года «Банк «Екатеринбург» сохранил кредитные рейтинги, присвоенные агентством «Рус-Рейтинг» – по национальной шкале «ВВВ», прогноз «стабильный», по международной шкале «ВВ», прогноз «стабильный».

По данным сайта www.banki.ru, в списке 605 кредитных организаций Российской Федерации по итогам 2016 года ПАО "Банк "Екатеринбург" занимает 223-е место по размеру активов, 281-е место по объему собственных средств (капитала), 146-е по размеру прибыли, 153-е по объему вкладов физических лиц и 98-е место по объему кредитного портфеля физических лиц. За год Банк поднялся в списке по объему активов на 36 позиций, по объему капитала на 49

позиций, по объему прибыли на 50 позиций, по объему вкладов физических лиц на 35 позиций и по объему кредитного портфеля физических лиц на 21 позицию.

В ренкинге банков Свердловской области, из 13 позиций на 01.01.2017 года, ПАО "Банк "Екатеринбург" занимает 7-е место по размеру активов, 6-е место по объему капитала, 3-е место по размеру прибыли, 7-е по объему депозитов физических лиц и 4-е по объему кредитного портфеля физических лиц. За год Банк поднялся в списке по объему капитала на 1 позицию, по объему прибыли на 2 позиции, по объему кредитного портфеля физических лиц на 1 позицию и сохранил положение по остальным показателям.

Рэнкинг ПАО "Банк "Екатеринбург" по данным сайта www.banki.ru

Рэнкинг	Количество банков в рэнкинге на 01.01.17	Активы			Капитал			Чистая прибыль			Вклады физических лиц			Кредиты физическим лицам		
		01.01.16	01.01.17	изм.	01.01.16	01.01.17	изм.	01.01.16	01.01.17	изм.	01.01.16	01.01.17	изм.	01.01.16	01.01.17	изм.
Банки России	605	259	223	↑36	330	281	↑49	196	146	↑50	188	153	↑35	119	98	↑21
Банки Свердловской области	13	7	7	0	7	6	↑1	5	3	↑2	7	7	0	5	4	↑1
Значение показателя, млн. руб.		9 912			1 122			172			6 413			3 540		

2. Приоритетные направления деятельности Банка

В мае 2014 года Совет директоров Банка утвердил «Приоритетные направления развития ОАО «Банк «Екатеринбург» на период до 2018 года». Главной стратегической целью Банка на ближайшие годы становится переход на качественно новую модель ведения бизнеса, максимально использующую конкурентные преимущества Банка и устраняющую угрозы его существованию.

Эта модель предполагает преобразование ПАО «Банк «Екатеринбург» в розничный банк, который фокусируется на комплексном обслуживании клиентов, получающих зарплату на банковские карты. Корпоративный бизнес ограничивается преимущественно обслуживанием и кредитованием предприятий, имеющих зарплатные проекты, предприятий муниципальной сферы, либо с умеренным уровнем кредитного риска и формирующих ресурсную базу Банка.

Основными направлениями развития бизнеса Банка становятся:

1. Ориентация на комплексное обслуживание зарплатных клиентов: расширение функциональности «базового» продукта – зарплатной банковской карты и его пакетирование с другими продуктами на уровне ценообразования;

2. Модернизация действующих и внедрение новых продуктов, также ориентированных на зарплатных клиентов (потребительские кредиты без обеспечения, кредитные карты с льготным периодом, бонусные программы, страхование, он-лайн вклады и др.);

3. Интенсивное развитие всех каналов розничных продаж: обновление и расширение функциональности системы дистанционного банковского обслуживания (интернет-банк), трансформация Центра информационного обслуживания клиентов в полноценный канал входящих и исходящих продаж банковских продуктов, повышение эффективности системы прямых продаж на предприятиях и организация агентской сети продаж;

4. Повышение качества обслуживания клиентов: внедрение системы мониторинга клиентского сервиса на основе обратной связи с клиентами и данных информационных систем. Привязка качества обслуживания к системе мотивации и оплаты труда сотрудников;

5. Индивидуальное обслуживание ключевых корпоративных клиентов Банка:

- перечисляющих зарплату своим сотрудникам на банковские карты,
- формирующих ресурсную базу Банка (депозиты, значительные обороты и остатки на расчетных счетах),
- имеющих высокий кредитный рейтинг,
- предприятий сферы муниципальной экономики.

3. Отчет Совета директоров Банка о результатах развития Банка по приоритетным направлениям его деятельности

В соответствии с задачами, определенными в «Приоритетных направлениях развития ОАО «Банк «Екатеринбург» на период до 2018 года», основное внимание в 2016 году было уделено повышению эффективности и рентабельности деятельности, при сохранении масштабов бизнеса Банка на прошлогоднем уровне.

Собственные средства (капитал) Банка за 2016 год увеличились на 12,4% и к концу года составили 1 115 млн. руб. (с учетом событий после отчетной даты).

Прибыль после налогообложения за 2016 год составила 177 млн. руб. (220,9% к прошлому году, с учетом событий после отчетной даты). Операционная прибыль до налогообложения и резервов за 2016 год составила 240 млн. руб.

Показатели рентабельности активов (ROA,%) и капитала (ROE,%) за 2016 год с учетом событий после отчетной даты составили 1,6% и 17,0% (за 2015 год 0,7% и 8,6% соответственно).

Развитие потребительского кредитования обеспечило рост чистых процентных доходов с 547 млн. руб. в 2015 году до 564 млн. руб. в 2016 году. Розничный кредитный портфель по физическим лицам за 2016 год увеличился на 8,8% (в целом по банковскому сектору России данный показатель увеличился на 1,1%) и составил на 1 января 2017 года более 3,5 млрд. руб. Удельный вес кредитов физических лиц в общем кредитном портфеле увеличился до 68,9% (58,7% на начало года). Объем привлеченных средств за год увеличился на 6,6% и на 01.01.2017 составил 8,1 млрд. руб.

Структура доходов и расходов (с учетом СПОД, тыс. руб.)

Показатели	2015	2016
Доходы, в том числе:	1 331 171	1 254 314
Процентные и комиссионные доходы по кредитам	1 054 389	1 000 256
Доходы, полученные от операций с ценными бумагами за минусом расходов	118 056	117 157
Комиссии, полученные за оформление и обслуживание банковских карт за минусом комиссионных расходов	63 441	78 287
Комиссионные доходы за расчетно - кассовое обслуживание клиентов за минусом комиссионных расходов	72 843	46 730
Доходы, полученные от операций с иностранной валютой за минусом расходов	3 949	2 403
Прочие доходы	18 493	9 481
Расходы, в том числе:	1 250 855	1 076 900
Проценты, уплаченные за привлеченные ресурсы	480 512	493 480
Расходы на содержание персонала	287 070	290 121
Операционные расходы	183 909	230 985
Сальдо резервов на возможные потери	249 878	28 486
Налог на прибыль	49 486	33 828
Операционная прибыль (без учета резервов и налога на прибыль)	379 680	239 728
Финансовый результат после налогообложения	80 316	177 414

Структура баланса (с учетом СПОД, тыс. руб.)

	Показатели	01.01.16	01.01.17
	АКТИВЫ		
1	Денежные средства и счета в ЦБ	1 498 022	1 656 359
2	Счета НОСТРО	469 240	763 869
3	Государственные долговые обязательства РФ	855 201	1 049 267
4	Долговые обязательства субъектов РФ и органов местного самоуправления	0	0
5	Еврооблигации	0	0
6	Облигации АИЖК	178 867	12 624
7	Облигации ВЭБ	196 461	197 496

	Показатели	01.01.16	01.01.17
8	Вложения в акции и прочие участие	15	15
9	Ссудная и приравненная к ней задолженность, в том числе:	5 593 376	5 774 285
9.1.	Кредитный портфель	5 543 376	5 142 006
9.1.1.	Кредиты юридическим лицам (кроме банков), в том числе:	2 287 893	1 600 551
	текущая ссудная задолженность	1 976 901	1 343 580
	права требования, прочие разм. средства	3 613	3 613
	просроченная задолженность	307 379	253 358
9.1.2.	Кредиты физическим лицам, в том числе:	3 255 483	3 541 455
	текущая ссудная задолженность	3 130 385	3 389 769
	просроченная задолженность	125 098	151 686
9.2.	МБК выданные и депозиты в банках	50 000	632 279
9.3.	Учтенные векселя	0	0
10	Имущество	650 286	610 582
11	Прочие активы	270 850	205 803
	ИТОГО АКТИВОВ	9 712 318	10 270 300
	ПАССИВЫ		
1	Средства ЦБ и банков, в том числе:	484	1 589
1.1.	Счета ЛОРО	484	1 589
2	Средства физических лиц, в том числе:	5 671 861	6 413 076
2.1.	Срочные депозиты физических лиц	3 439 744	3 775 583
2.2.	Депозиты до востребования физических лиц	98 342	124 502
2.3.	Прочие счета физических лиц (с учетом банковских карт)	2 133 775	2 512 991
3	Средства юридических лиц, в том числе:	1 934 568	1 707 678
3.1.	Расчетные и текущие счета юридических лиц	1 057 729	836 117
3.2.	Депозиты юридических лиц	876 543	862 715
3.3.	Средства в расчетах	296	8 846
4	Уставный капитал	76 052	76 052
5	Переоценка основных средств	201 829	186 386
6	Резервный фонд и нераспределенная прибыль	670 720	713 537
7	Балансовая прибыль	80 316	177 414
8	Резервы под возможные потери по ссудам, ценным бумагам и прочим активам	820 326	780 526
9	Прочие пассивы	256 162	214 042
	ИТОГО ПАССИВОВ	9 712 318	10 270 300

В рамках реализации приоритетных направлений развития Банка в 2016 году были проведены следующие ключевые мероприятия по модернизации действующих и внедрению новых банковских продуктов, а также в целях повышения качества обслуживания клиентов и решения задач в сфере обеспечения развития бизнеса:

- Банк приступил к эмиссии банковских карт платежной системы «МИР». Успешно осуществлено тестирование различных операций по картам данной платежной системы, в том числе на территории Республики Крым;

- запущена новая система дистанционного банковского обслуживания для физических лиц «Интернет-сервис». Система позволяет клиентам дистанционно управлять продуктами и услугами Банка через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет. По состоянию на 31.12.2016 года к системе подключено более 15 тысяч клиентов;

- в платежных терминалах Банка и пунктах приема платежей «Фрисби» (ООО «ЕРЦ-Финансовая логистика») реализована возможность пополнения банковских карт VISA и Мир ПАО «Банк «Екатеринбург» в режиме реального времени и без взимания комиссии;

- на сайте Банка запущен сервис «Перевод с карты на карту». Данный сервис позволяет клиентам в режиме on-line осуществлять переводы денежных средств между банковскими картами Visa / MasterCard / МИР российских эмитентов;

- произведен запуск программы ипотечного кредитования физических лиц «Ипотека для своих»;
- реализован проект «Организация канала прямых продаж розничным клиентам Банка», основными задачами которого является доставка банковских продуктов, персональные консультации и продажи клиентам;
- реализован и проводится на ежедневной основе опрос клиентов по методике NPS (индекс потребительской лояльности). По итогам опроса проводится работа с обращениями клиентов, которые поставили низкие оценки и оставили негативные комментарии о работе Банка.

Банк уверенно движется в направлении, обозначенном Стратегией развития Банка до 2018 года – преобразование ПАО «Банк «Екатеринбург» в розничный банк, и в 2017 году будет продолжать развитие в соответствии с приоритетными направлениями развития Банка, утвержденными Советом директоров.

4. Информация об объеме каждого из использованных Банком в отчетном году видов энергетических ресурсов (атомная энергия, тепловая энергия, электрическая энергия, электромагнитная энергия, нефть, бензин автомобильный, топливо дизельное, мазут топочный, газ естественный (природный), уголь, горючие сланцы, торф и др.) в натуральном выражении и в денежном выражении

Вид энергетического ресурса	Единица измерения	Объем потребления в натуральном выражении	Объем потребления в денежном выражении, тыс. руб.
Тепловая энергия	Гкал	178	302 576
Электрическая энергия	кВт	150 873	892 995
Бензин автомобильный	т.	17,9	779 877

5. Перспективы развития Банка

Основной целью развития Банка в 2017 году будет являться максимизация акционерной стоимости бизнеса за счет продолжения развития модели розничного банка. Приоритетные задачи на 2017 год:

- создание комплексного и высококачественного сервиса для клиентов, получающих зарплату на банковские карты;
- увеличение доли розничных операций в операционной прибыли Банка за счет роста объемов продаж зарплатным клиентам и повышения их эффективности;
- повышение рентабельности деятельности Банка за счет оптимизации, стандартизации и автоматизации бизнес-процессов.

Основные целевые ориентиры до конца 2017 года, утвержденные 22.12.16г. Советом директоров:

- рост собственного капитала до 1,2 млрд. руб.;
- увеличение розничного кредитного портфеля до 4,4 млрд. руб.;
- поддержание корпоративного кредитного портфеля на уровне 2,0 млрд. руб.;
- увеличение объема привлеченных средств физических лиц до 5,9 млрд. руб.;
- поддержание объема привлеченных средств юридических лиц на уровне 2,1 млрд. руб.;
- доля проблемных кредитов в совокупном портфеле (NPL 90+) – не более 6,1%;
- рентабельность капитала (ROE) – не менее 13,9%;
- рентабельность активов (ROA) – не менее 1,4%.

6. Отчет о выплате объявленных (начисленных) дивидендов по акциям Банка

Годовым общим собранием акционеров Банка 27.05.2016 года (Протокол №34 от 31.05.2016 г.) было принято решение:

– направить на выплату дивидендов 38 025 840 руб., выплатить (объявить) дивиденды за 2015 год в размере 5 рублей (50 % от номинальной стоимости акции) на одну акцию.

7. Описание основных факторов риска, связанных с деятельностью Банка

7.1. В организационную структуру Банка входит независимое структурное подразделение - Управление рисков, основными задачами которого являются обеспечение эффективности системы управления банковскими рисками и капиталом; централизация и координация работы подразделений Банка по управлению банковскими рисками; разработка, формирование методологии и отчетности по управлению рисками и капиталом; оценка, мониторинг и контроль принимаемых Банком рисков и др.

Система управления рисками и капиталом в Банке, основные принципы управления рисками и капиталом, виды наиболее значимых рисков, которым подвержен Банк, определены в «Стратегии управления рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург» на 2016 год», утвержденной Советом директоров Банка.

В целях обеспечения устойчивого функционирования на непрерывной основе в долгосрочной перспективе, в том числе в стрессовых ситуациях, Советом директоров Банка на 2016 г. были утверждены показатели склонности к риску, отчеты о результатах выполнения которых ежеквартально рассматривались и утверждались Советом директоров.

Общие принципы функционирования системы управления рисками Банка, порядок и методология определения значимых для Банка рисков и процесс управления значимыми рисками в 2016 году определены «Порядком управления наиболее значимыми рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург», также утвержденным Советом директоров Банка.

В целях оценки размеров каждого значимого для Банка вида риска и оценки общей потребности Банка в капитале в 2016 г. Банком проводились стресс-тестирования рисков: риска ликвидности и комплексное стресс-тестирование рисков (по кредитному риску, в том числе риску концентрации, риску ликвидности, рыночному и процентному рискам). В целом результаты проведенных стресс-тестов рисков показали способность Банка противостоять стрессовым ситуациям и приемлемый уровень финансовой устойчивости Банка. Результаты проведенного стресс-тестирования рисков рассматривались и утверждались Советом директоров Банка.

В 2016 г. в рамках утвержденного Советом директоров Плана мероприятий по разработке и реализации внутренних процедур управления капиталом (далее – ВПОДК) на период до 2017 г. Банком были разработаны и утверждены:

- Стратегия управления рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург» на 2017 год;
- Методика определения совокупного объема необходимого ПАО «Банк «Екатеринбург» капитала и процедуры распределения капитала через систему лимитов;
- Методика управления остаточным риском в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Положение об управлении риском концентрации в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Положение о системе лимитов в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Положение о Комитете по операционным рискам и бизнес-процессам ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Новая редакция Порядка проведения стресс-тестирования рисков в ПАО «Банк «Екатеринбург»;

- Новая редакция Порядка управления наиболее значимыми рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Новая редакция Положения о кредитной политике и управлении кредитными рисками ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Новая редакция Положения о Кредитном комитете ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Новая редакция Положения о политике в сфере управления и контроля за состоянием ликвидности в ПАО «Банк «Екатеринбург».

7.2. На деятельность Банка воздействует широкий спектр рисков, среди которых в 2016 году в соответствии со «Стратегией управления рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург» на 2016 год» значимыми являлись: кредитный риск, риск ликвидности и риск концентрации.

Кредитный риск – вероятность невыполнения договорных обязательств заемщиком или контрагентом перед Банком. Кредитный риск возникает по кредитным операциям, по операциям с контрагентами на финансовых рынках, при покупке долговых ценных бумаг, а также по другим кредитным продуктам, отражаемым в балансе и за балансом. Его источниками могут быть неблагоприятные изменения в экономической и политической сферах страны, отдельных отраслях экономики, рост концентрации кредитного портфеля Банка, возможный дефолт заемщиков. Совокупный кредитный портфель оказывает основное влияние на качество активов.

Доля активов, несущих кредитный риск, в активах Банка составляет 62,8% на 01.01.2017г.

Большая часть активов (86%), несущих кредитный риск, классифицирована Банком в I и II категории качества.

С целью снижения кредитного риска установлены приоритеты при кредитовании юридических лиц и индивидуальных предпринимателей для клиентов, имеющих работающие расчётные счета в Банке. Проводится предварительная оценка кредитного риска, анализ финансового положения заёмщика, изучение его кредитной истории, рассматривается перспектива своевременного возврата ссуды и уплаты процентов, в залог принимается ликвидное обеспечение. Устанавливаются лимиты кредитования, проводится мониторинг уровня кредитного риска в целом по Банку, по программам кредитования и отдельным заёмщикам. Своевременно актуализируется нормативная база по оценке кредитного риска.

В течение 2016 г. в целях минимизации и снижения кредитного риска Банк использовал подходы по управлению кредитным риском, согласно которым член Кредитного комитета – представитель Управления рисков наделен правом "вето", проведение оценки кредитного риска и формирование резервов на возможные потери по ссудам осуществляется с применением рейтинговой и балльной системы оценки, критерии отнесения клиентов к группе связанных заемщиков основаны на применении правил, предусмотренных Международными стандартами финансовой отчетности, и учете экономических критериев связанности заемщиков.

Советом директоров Банка в течение 2016 года эффективность управления кредитным риском оценивалась как «хорошая», уровень кредитного риска и его концентрации «приемлемым».

Риск ликвидности – риск, выражающийся в неспособности Банка финансировать свою деятельность, то есть обеспечивать рост активов и выполнять обязательства по мере наступления сроков их исполнения без понесения убытков в размере, угрожающем финансовой устойчивости Банка.

Основными источниками риска ликвидности могут быть несбалансированность по срокам объемов фактических активов и пассивов, отток привлеченных средств, невозврат активов (ссуд), невозможность привлечения ресурсов на межбанковском рынке. Риск потери ликвидности тесно связан с другими видами рисков, возникающими в процессе банковской деятельности.

В 2016 году Банком разработана и утверждена новая редакция Положения о политике в сфере управления и контроля за состоянием ликвидности в ПАО «Банк «Екатеринбург», которая определяет меры, порядок и специфику управления и способы контроля состояния мгновенной, текущей и долгосрочной ликвидности в Банке в целях обеспечения его стабильной и максимально эффективной деятельности.

В целях контроля и ограничения риска ликвидности в Банке ежемесячно устанавливается лимит на резервы (запас) ликвидности. Лимит резервов ликвидности устанавливается для контроля и ограничения риска ликвидности, связанного с возможностью непредсказуемого увеличения исходящих платежей или отзывом существенной части пассивов, которые не были спрогнозированы и предусмотрены в плановых объемах исходящих платежей, и/или уменьшением потока входящих платежей.

В 2016 году ликвидность в Банке поддерживалась на достаточном уровне. Стратегия Банка на фондовом рынке направлена на вложения в высоколиквидные государственные ценные бумаги, а также ценные бумаги котировального списка. Банк располагает хорошим резервом ликвидных активов, которые размещаются в форме денежных средств в кассе и на корсчетах, а также в депозиты Банка России и долговые обязательства, включенные в Ломбардный список Банка России.

Основные параметры платежной активности (денежные потоки, проходящие по корсчету в Банке России, счетам кассы иostro-счетам) стабильны и соответствуют платежной активности клиентов. Зависимость от краткосрочных ресурсов российского денежного рынка отсутствует. Ликвидная позиция Банка сбалансирована.

В течение 2016 г. на ежедневной основе выполнялись установленные Банком России обязательные нормативы ликвидности. Ежеквартально в 2016 году эффективность управления риском ликвидности оценивалась Советом директоров Банка как «хорошая».

Значения нормативов ликвидности на квартальные даты 2016 г.:

Норматив	Предельное значение	01.01.16	01.04.16	01.07.16	01.10.16	01.01.17
Н2 -мгновенная ликвидность	мин. 15%	168,23	459,13	243,47	239,82	121,33
Н3 -текущая ликвидность	мин. 50%	369,47	498,94	251,32	246,33	203,73
Н4 -долгосрочная ликвидность	макс.120 %	37,27	32,64	35,52	40,89	42,87

Управление риском потери ликвидности в Банке осуществляется путем проведения регулярного анализа активов и пассивов по срокам востребования и погашения, ежедневного контроля за выполнением нормативов ликвидности, лимитирования резервов (запаса) ликвидности.

Риск концентрации – риск, возникающий в связи с подверженностью Банка крупным рискам, реализация которых может привести к значительным убыткам, способным создать угрозу для платежеспособности Банка и его способности продолжать свою деятельность.

Риск концентрации присущ следующим видам операций (сделок), осуществляемым Банком: операции/сделки, которым присущ кредитный риск; операции/сделки по привлечению денежных средств физических и юридических лиц, в том числе кредитных организаций.

Проявление риска концентрации учитывается Банком в рамках процедур управления значимыми рисками.

В течение 2016 года предельные значения показателей склонности к риску, характеризующие значимые риски, определенные «Стратегией управления рисками и капиталом в ПАО «Банк «Екатеринбург» на 2016 год», не нарушались.

8. Перечень совершенных Банком в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» крупными сделками, а также иных сделок, на совершение которых в соответствии с уставом Банка распространяется порядок одобрения крупных сделок, с указанием по каждой сделке ее существенных условий и органа управления Банка, принявшего решение об ее одобрении

Сделки, признаваемые в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» крупными сделками, а также иные сделки, на совершение которых в соответствии с уставом Банка распространяется порядок одобрения крупных сделок, в 2016 году Банком не совершались.

9. Перечень совершенных Банком в отчетном году сделок, признаваемых в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» сделками, в совершении которых имела заинтересованность и необходимость одобрения которых уполномоченным органом управления Банка предусмотрена главой XI Федерального закона «Об акционерных обществах», с указанием по каждой сделке заинтересованного лица (лиц), основания (оснований) признания лица (лиц) заинтересованным (заинтересованными) в ее совершении, существенных условий и органа управления Банка, принявшего решение о ее одобрении

Все указанные сделки одобрены Советом директоров Банка.

1. Заключение кредитного договора между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ЗАО «ТРК «СТУДИЯ-41» в размере 3 000 000 руб., на срок до 31 декабря 2016 г. включительно, за плату в размере 14 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Чернецкий С.А.

2. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Медиа-инвест» по кредитному договору, заключенному между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ЗАО «ТРК «СТУДИЯ-41», на следующих условиях: сумма поручительства 3 280 031,44 руб., срок до 31 декабря 2016 г. включительно, за плату в размере 14 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Чернецкий С.А.

3. Заключение Договора банковской гарантии между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт» в сумме 1 287 000 руб., сроком до 01.05.2017 г., за плату в размере 3% годовых от суммы банковской гарантии, для обеспечения исполнения обязательств по государственному контракту, который будет заключен между ООО «Уралуглесбыт», как победителем открытого аукциона на основании Протокола рассмотрения единственной заявки на участие в электронном аукционе Поставки угля каменного (№0162200011816001182) от 18.08.2016г., и Государственным бюджетным учреждением здравоохранения Свердловской области «Свердловская областная клиническая психиатрическая больница» (ГБУЗ СО «СОКПБ») на поставку угля марки ДГР в количестве 1100 тн.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

4. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и Брижицким Николаем Федоровичем по Договору банковской гарантии, заключаемому между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт», сумма поручительства 1 287 000 руб.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

5. Сделка по заключению с членом Совета директоров Председателем Правления Президентом Банка Викторовым Сергеем Николаевичем кредитного договора в сумме 2 000 000 рублей, сроком на 7 лет, по ставке в размере 14 % годовых для потребительских целей.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Председатель Правления Президент Банка Виктор С. Н.

6. Заключение Договора банковской гарантии между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт» в сумме 469 302,00 руб., сроком по 31.01.2017 г., за плату в размере 3% годовых от суммы банковской гарантии, для обеспечения исполнения обязательств по государственному контракту, который будет заключен между ООО «Уралуглесбыт» и Государственным казенным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Невьянского района» (ГКУ «СРЦН Невьянского района») на поставку угля каменного, как победителем открытого аукциона на основании Протокола подведения итогов электронного аукциона №0162200011816001439 от 06.10.2016 г.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

7. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и Брижицким Николаем Федоровичем по Договору банковской гарантии, заключаемому между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт», сумма поручительства 469 302,00 руб.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

8. Заключение кредитного договора о кредитовании счета (срочный кредит) между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Землеройные машины» в размере 7 000 000,00 руб., на срок 60 месяцев, за плату в размере 15 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Дударенко В.Н.

9. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и Дударенко Антоном Вадимовичем к Кредитному договору, заключаемому между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Землеройные машины», на следующих условиях: сумма поручительства 8 049 496,97 руб., срок 60 месяцев, за плату в размере 15 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Дударенко В.Н.

10. Заключение Договора ипотеки недвижимого имущества (1. Часть здания заготовочного предприятия по выработке полуфабрикатов и готовой продукции, назначение: нежилое. Площадь: общая 1366,6 кв.м. Инвентарный номер: 11347/13. Литер: 1, 1а, 1а.1. Этажность: 2 с надстройкой. Кадастровый номер: 66:35:0111002:596; 2. Земельный участок. Категория земель: земли населенных пунктов. Разрешенное использование - под объект общепита (столовая с холодным пристроем). Площадь: 4113 кв.м. Кадастровый номер: 66:35:0111002:9), залоговой стоимостью 11 970 700,00 руб., в обеспечение исполнения обязательств по заключаемому Кредитному договору между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Землеройные машины», на следующих условиях: сумма 7 000 000,00 руб., срок 60 месяцев, за плату в размере 15 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Дударенко В.Н.

11. Заключение Договора банковской гарантии между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт» в сумме 199 842,00 руб., сроком до 01.02.2017 г., за плату в размере 3% годовых от суммы банковской гарантии, для обеспечения исполнения обязательств по государственному контракту, который будет заключен между ООО «Уралуглесбыт» и Государственным автономным учреждением здравоохранения Свердловской области «Областной наркологический диспансер» на поставку угля каменного марки ДГПКО в количестве 175,3 тн., как единственным допущенным участником открытого аукциона на

основании Протокола подведения итогов открытого аукциона в электронной форме Поставка угля каменного №31604128343 от 20.10.2016 г.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

12. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и Брижицким Николаем Федоровичем по Договору банковской гарантии, заключаемому между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт», сумма поручительства 199 842,00 руб.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

13. Заключение Договора банковской гарантии между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ОАО «И-Сеть» в сумме 3 444 433,30 руб., сроком до 31.01.2020г., за плату в размере 3% годовых от суммы банковской гарантии, для обеспечения исполнения обязательств по муниципальному контракту, который будет заключен между ОАО «И-Сеть» и Администрацией города Екатеринбурга (в лице Комитета социальной политики) на оказание услуг по информационному и технологическому взаимодействию, связанному с обеспечением отдельных категорий граждан электронной картой горожанина, как с единственным участником электронного аукциона № 0162300005316003270 на основании протокола подведения итогов электронного аукциона.

Заинтересованные лица: члены Совета директоров Банка Дударенко В.Н., Кожемяко А.П., Прядеин А.А.

14. Заключение Договора банковской гарантии между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт» в сумме 249 000,00 руб., сроком до 05.03.2018г., за плату в размере 3% годовых от суммы банковской гарантии, для обеспечения исполнения обязательств по контракту, который будет заключен между ООО «Уралуглесбыт» и Федеральным государственным бюджетным учреждением Административно-хозяйственным управлением Уральского отделения Российской академии наук (АХУ УРО РАН) на поставку каменного угля в 2017г., как победителем открытого аукциона на основании Протокола подведения итогов электронного аукциона №0362100024316000037 от 14.11.2016г.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

15. Заключение Договора поручительства между ПАО «Банк «Екатеринбург» и Брижицким Николаем Федоровичем по Договору банковской гарантии, заключаемому между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Уралуглесбыт», сумма поручительства 249 000,00 руб.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Брижицкий Н.Ф.

16. Заключение Кредитного договора между ПАО «Банк «Екатеринбург» и ООО «Медиа-холдинг «Уральский рабочий» в сумме 20 000 000,00 руб., сроком до 1 года, за плату в размере 15 % годовых.

Заинтересованное лицо: член Совета директоров Банка Чернецкий С.А.

17. Сделка по заключению с членом Правления Вице-Президентом Банка Кочневым Николаем Георгиевичем кредитного договора в сумме 1 000 000 рублей, сроком на 7 лет, по ставке в размере 12,9 % годовых для потребительских целей.

Заинтересованное лицо: член Правления Вице-Президент Банка Кочнев Н.Г.

10. Состав Совета директоров Банка, включая информацию об изменениях в составе Совета директоров Банка, имевших место в отчетном году, и сведения о членах Совета директоров Банка, в том числе их краткие биографические данные, доля их участия в уставном капитале Банка и доля принадлежащих им обыкновенных акций Банка

Председатель Совета директоров:

Порунов Евгений Николаевич

Год рождения: 1954.

Образование: высшее.

1976 год – Уральский ордена Трудового Красного Знамени политехнический институт им. С.М.Кирова, инженер-механик.

1990 год – Свердловская высшая партийная школа, политолог.

Занимаемые должности:

Председатель Совета директоров Банка с 30.05.2014 года.

С 05.06.2014 года – Советник Президента ПАО «Банк «Екатеринбург».

С ноября 2010 года по сентябрь 2013 года занимал должность Главы Екатеринбурга - Председателя Екатеринбургской городской Думы.

Члены Совета директоров:

Брижицкий Николай Федорович

Год рождения: 1949.

Образование: высшее.

1971 год – Ленинградский ордена Трудового Красного Знамени инженерно-строительный институт, инженер – механик.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 14.02.1996 года.

С декабря 2014 года – Генеральный директор ООО «Уралуглесбыт».

С апреля 1996 года по декабрь 2014 года – Генеральный директор ЗАО «Уралуглесбыт».

Викторов Сергей Николаевич

Год рождения: 1973.

Образование: высшее.

1994 год – Уральский институт народного хозяйства, экономист.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 31.05.2013 года.

С 26.04.2014 года – Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»; Председатель Правления ПАО «Банк «Екатеринбург».

Дударенко Вадим Наумович

Год рождения: 1959.

Образование: высшее.

1981 год – Уральский Политехнический Институт им. С.М. Кирова, инженер – строитель.

1994 год – Уральский кадровый центр Академии государственной службы при Президенте РФ, юрист.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 30.05.2008 года.

С октября 2016 года – Заместитель главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации управления.

С июля 2011 года по октябрь 2016 года занимал должности заместителя главы Администрации города Екатеринбурга – начальника Департамента по управлению муниципальным имуществом, заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам организации управления - руководителя аппарата Администрации города Екатеринбурга. С июня 2008 года – член Совета директоров Акционерного общества «Екатеринбурггаз».

Кожемяко Алексей Петрович

Год рождения: 1974.

Образование: высшее.

1996 год – Уральский Государственный Технический Университет (УГТУ-УПИ), инженер-строитель.

1999 год – Уральская академия государственной службы, государственное и муниципальное управление (менеджер).

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 30.05.2014 года.

С октября 2016 года – Первый заместитель главы Администрации города Екатеринбурга.

С января 2011 года по октябрь 2016 года занимал должность заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по вопросам жилищного и коммунального хозяйства.

С июня 2011 года – член Совета директоров Акционерного общества «Екатеринбурггаз».

С ноября 2011 года – член Совета директоров Акционерного общества «Екатеринбургская электросетевая компания».

С ноября 2011 года – член Совета директоров Акционерного общества «Екатеринбургэнергообит».

Прядин Алексей Анатольевич

Год рождения: 1979.

Образование: высшее.

2001 год – Уральский государственный экономический университет, национальная экономика (региональная и муниципальная экономика).

В 2005 году присуждена ученая степень кандидата экономических наук.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 27.05.2016 года.

С мая 2013 года – Начальник Департамента экономики Администрации города Екатеринбурга.

Чернецкий Станислав Аркадьевич

Год рождения: 1972.

Образование: высшее.

1995 год – Уральский Государственный Технический Университет (УГТУ-УПИ), инженер – механик.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 26.05.2006 года.

С мая 2001 года – Директор общества с ограниченной ответственностью «Медиа-Инвест».

С мая 2001 года – Председатель Совета директоров Закрытого акционерного общества «Телерадиовещательная компания «Студия-41».

Изменения в составе Совета директоров Банка, имевшие место в 2016 году

*Состав Совета директоров,
по состоянию на 01.01.2016 г.*

Порунов Евгений Николаевич
(Председатель Совета директоров);
Брижицкий Николай Федорович;

*27 мая 2016 года на годовом общем Собрании
акционеров Банка был избран Совет директоров Банка
в следующем составе*

Порунов Евгений Николаевич
(Председатель Совета директоров);
Брижицкий Николай Федорович;

Викторов Сергей Николаевич;
Высокинский Александр Геннадьевич;
Дударенко Вадим Наумович;
Кожемяко Алексей Петрович;
Чернецкий Станислав Аркадьевич.

Викторов Сергей Николаевич;
Дударенко Вадим Наумович;
Кожемяко Алексей Петрович;
Прядеин Алексей Анатольевич;
Чернецкий Станислав Аркадьевич.

Член Совета директоров предшествующего состава, не вошедший в новый состав:

Высокинский Александр Геннадьевич

Год рождения: 1973.

Образование: высшее.

1996 год – Уральская академия государственной службы, государственное и муниципальное управление (менеджер).

1999 год – Аспирантура Академии государственной службы при Президенте РФ, кандидат экономических наук.

Занимаемые должности:

С января 2011 года по февраль 2016 года занимал должность заместителя главы Администрации города Екатеринбурга по стратегическому планированию, вопросам экономики и финансам.

С февраля 2016 года назначен на должность Заместителя Председателя Правительства Свердловской области.

В связи с замещением должности гражданской службы, А.Г. Высокинский участия в заседаниях Совета директоров Банка, иной работе, связанной с выполнением функций члена Совета директоров ПАО «Банк «Екатеринбург», не принимал.

Информация о владении акциями Банка членами Совета директоров

	<i>Доля участия в уставном капитале Банка и доля принадлежащих обыкновенных акций Банка</i>	<i>Сведения о совершении членами Совета директоров сделок по приобретению или отчуждению акций Банка</i>
Порунов Евгений Николаевич (Председатель Совета директоров)	-	Сделок не совершал
Брижицкий Николай Федорович	-	Сделок не совершал
Викторов Сергей Николаевич	-	Сделок не совершал
Дударенко Вадим Наумович	-	Сделок не совершал
Кожемяко Алексей Петрович	-	Сделок не совершал
Прядеин Алексей Анатольевич	-	Сделок не совершал
Чернецкий Станислав Аркадьевич	29,13 %	Сделок не совершал

Оценка собственной работы Советом директоров Банка

В соответствии с Уставом и Положением о Совете директоров ПАО «Банк «Екатеринбург», Совет директоров осуществляет общее руководство деятельностью Банка, за исключением решения вопросов, отнесенных к компетенции общего Собрания акционеров Банка.

В 2016 году проведено 14 заседаний Совета директоров Банка, в том числе 4 заседания в форме заочного голосования.

Участие членов Совета директоров Банка в заседаниях в 2016 году

<i>Состав Совета директоров Банка с 01.01.2016 г. по 26.05.2016 г. (до проведения годового общего Собрания акционеров). В течение указанного периода было проведено 6 заседаний, из которых 4 в очной форме, 2 в заочной.</i>	<i>Количество посещенных очных заседаний (из 4 проведенных в указанный период)</i>	<i>Состав Совета директоров Банка с 27.05.2016 г. по 31.12.2016 г. (после проведения годового общего Собрания акционеров). В течение указанного периода было проведено 8 заседаний, из которых 6 в очной форме, 2 в заочной</i>	<i>Количество посещенных очных заседаний (из 6 проведенных в указанный период)</i>
Порунов Евгений Николаевич (Председатель Совета директоров)	4	Порунов Евгений Николаевич (Председатель Совета директоров)	6
Брижицкий Николай Федорович	4	Брижицкий Николай Федорович	6
Викторов Сергей Николаевич	4	Викторов Сергей Николаевич	6
Высокинский Александр Геннадьевич	0	Дударенко Вадим Наумович	6
Дударенко Вадим Наумович	3	Кожемяко Алексей Петрович	5
Кожемяко Алексей Петрович	2	Прядеин Алексей Анатольевич	5
Чернецкий Станислав Аркадьевич	4	Чернецкий Станислав Аркадьевич	5

В отчетном году Советом директоров Банка были рассмотрены вопросы планирования, утверждения целевых показателей деятельности Банка, управления рисками и капиталом, отчетности, внутреннего контроля, системы оплаты труда, мотивации персонала, корпоративного управления, другие вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров.

Основное внимание в 2016 году было уделено повышению эффективности работы Банка, развитию бизнеса, управлению рисками и капиталом. Всего Советом директоров Банка принимались решения по 77 вопросам.

Советом директоров Банка в отчетном году утверждались:

- отчеты о результатах выполнения целевых показателей деятельности Банка и сметы расходов Банка;
- отчеты о значимых рисках, о выполнении обязательных нормативов, о размере капитала и о результатах оценки достаточности капитала;
- результаты стресс-тестирований;
- отчет о выполнении Плана мероприятий по разработке и реализации Процедур оценки достаточности капитала (ВПОДК) в целях соответствия требованиям Указания Банка России от 15.04.2015 г. № 3624-У;
- Стратегия управления рисками и капиталом в ПАО «Банк Екатеринбург»;
- Порядок управления наиболее значимыми рисками и капиталом в ПАО «Банк Екатеринбург».

Советом директоров Банка в отчетном году рассматривались:

- финансовая отчетность Банка, в том числе подготовленная в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности,
- отчеты по управлению операционным риском, в том числе правовым риском, и риском потери деловой репутации;
- отчеты по управлению регуляторным риском.

Советом директоров решались кадровые вопросы, утверждались и рассматривались внутренние документы о кадровой политике, об оплате труда и премировании; утверждались и рассматривались документы по вопросам внутреннего контроля и внутреннего аудита Банка: внутренние положения, планы работы и отчеты, рассматривались результаты проверок надзорных органов.

По решению Совета директоров в отчетном году было проведено одно общее Собрание акционеров, Советом директоров одобрялись сделки с заинтересованностью, утверждены внутренние корпоративные документы Банка, в том числе положения о дивидендной политике, об информационной политике Банка, рассматривались иные вопросы корпоративного управления.

Созыв и проведение заседаний Совета директоров Банка осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Банка и Положения о Совете директоров Банка.

Все члены Совета директоров Банка соответствуют требованиям к деловой репутации и квалификации, установленным действующим законодательством Российской Федерации. Члены Совета директоров обладают необходимым опытом работы, уровнем квалификации и образованием для эффективной работы Совета директоров.

Состав Совета директоров Банка и организация его работы соответствуют требованиям действующего законодательства и потребностям развития Банка, что позволяет работу Совета директоров Банка в 2016 году оценить как эффективную, соответствующую масштабу деятельности, уровню риска и основным принципам Кодекса корпоративного управления, рекомендованного к применению Банком России.

11. Сведения о Президенте Банка и членах Правления Банка, в том числе их краткие биографические данные, доля их участия в уставном капитале Банка и доля принадлежащих им обыкновенных акций Банка

Сведения о Президенте Банка:

Викторов Сергей Николаевич

Год рождения: 1973.

Образование: высшее.

1994 год – Уральский институт народного хозяйства, экономист.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 31.05.2013 года.

С 26.04.2014 года – Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»; Председатель Правления ПАО «Банк «Екатеринбург».

Сведения о членах Правления Банка:

Викторов Сергей Николаевич (Председатель Правления Банка);

Кочнев Николай Георгиевич;

Павлов Алексей Михайлович;

Рыбак Игорь Владимирович.

Викторов Сергей Николаевич

Год рождения: 1973.

Образование: высшее.

1994 год – Уральский институт народного хозяйства, экономист.

Занимаемые должности:

Член Совета директоров Банка с 31.05.2013 года.

С 26.04.2014 года – Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»; Председатель Правления ПАО «Банк «Екатеринбург».

Кочнев Николай Георгиевич

Год рождения: 1984.

Образование: высшее.

2007 год – Уральский государственный экономический университет, экономист.

2015 год – НОУ ДПО Урало-Сибирский институт бизнеса, Мастер делового администрирования.

Занимаемые должности:

Член Правления Банка с 24.09.2014 года.

С 01.02.2016 г. – Вице-Президент Банка.

С ноября 2014 г. по январь 2016 г. занимал должности начальника Департамента розничного бизнеса Банка, Вице-Президента - начальника Департамента розничного бизнеса Банка.

Павлов Алексей Михайлович

Год рождения: 1971.

Образование: высшее.

1995 год – Уральский государственный экономический университет, экономист.

Занимаемые должности:

Член Правления Банка с 13.07.2009 года.

С 24.09.2014 г. - Вице-Президент Банка.

С января 2006 г. по сентябрь 2014 г. – начальник Казначейства Банка.

Рыбак Игорь Владимирович

Год рождения: 1966.

Образование: высшее.

1987 год – Ярославское высшее военное финансовое ордена Красной Звезды училище имени генерала армии А.В.Хрулева, экономист-финансист.

Занимаемые должности:

Член Правления Банка с 03.04.2015 года.

С 01.02.2016 г. – начальник Управления развития клиентского бизнеса Банка.

С ноября 2014 г. по январь 2016 г. - Заместитель начальника Департамента розничного бизнеса Банка.

Изменения в составе Правления Банка, имевшие место в 2016 году

Решением Совета директоров Банка 28.01.2016 года прекращены полномочия члена Правления Банка Шимова Валерия Николаевича в связи с расторжением трудового договора.

Иных изменений в составе Правления в течение отчетного года не происходило.

Информация о владении акциями Банка членами Правления

	<i>Доля участия в уставном капитале Банка и доля принадлежащих обыкновенных акций Банка</i>	<i>Сведения о совершении членами Правления сделок по приобретению или отчуждению акций Банка</i>
Викторов Сергей Николаевич (Председатель Правления)	-	Сделок не совершал
Кочнев Николай Георгиевич	-	Сделок не совершал
Павлов Алексей Михайлович	0,03%	Совершил 2 сделки по приобретению 808 обыкновенных акций Банка (01.07.2016г.)
Рыбак Игорь Владимирович	-	Сделок не совершал

Правление Банка - коллегиальный исполнительный орган, осуществляет руководство текущей деятельностью Банка в пределах компетенции, определенной Уставом Банка и Положением о Правлении ПАО «Банк «Екатеринбург».

Правлением Банка созданы коллегиальные рабочие органы - Комитеты.

Комитеты Банка

Кредитный комитет

Целью деятельности Комитета является обеспечение реализации кредитной политики Банка.

Комитет по операционным рискам и бизнес-процессам

Целью деятельности Комитета является повышение качества обслуживания и степени удовлетворенности клиентов, минимизация операционных рисков за счет оптимизации и совершенствования бизнес-процессов.

12. Основные положения политики Банка в области вознаграждения и (или) компенсации расходов, а также сведения о вознаграждении членов органов управления Банка в отчетном году

Принятие решения о выплате вознаграждения и (или) компенсации расходов членам Совета директоров Банка, связанных с исполнением ими функций членов Совета директоров Банка; установление размеров таких вознаграждений и компенсаций, относится к компетенции общего Собрания акционеров Банка (ст. 24 Устава ПАО «Банк «Екатеринбург»).

Выплата вознаграждения Президенту и членам Правления Банка осуществляется на основании заключенных с ними трудовых договоров, а также в соответствии с критериями, установленными внутренними нормативными документами, регламентирующими систему оплаты труда сотрудников Банка. Выплата любого вознаграждения членам исполнительных органов Банка зависит от результатов деятельности Банка и рисков, принимаемых Банком в рамках своей деятельности.

№ п/п	Вид вознаграждения	Размер вознаграждения, руб.
1.	Вознаграждения, включая заработную плату членов Совета директоров Банка, являвшихся его работниками, в том числе работавших по совместительству, премии, комиссионные, вознаграждения, отдельно выплаченные за участие в работе Совета директоров Банка, иные виды вознаграждения, которые были выплачены в течение отчетного года, и с указанием размера расходов, связанных с исполнением функций членов Совета директоров Банка, компенсированных в течение отчетного года.	13 283 121,49
2.	Вознаграждения, включая заработную плату членов Правления Банка, являвшихся его работниками, в том числе работавших по совместительству, премии, комиссионные, вознаграждения, отдельно выплаченные за участие в работе Правления Банка, иные виды вознаграждения, которые были выплачены в течение отчетного года, и с указанием размера расходов, связанных с исполнением функций членов Правления Банка, компенсированных в течение отчетного года. (в т.ч. Президент Банка)	16 826 426,09

13. Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления Банком

Приложение №1 «Отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления Банка».

Президент Банка

С.Н. Викторов

ОТЧЕТ
о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса
корпоративного управления Банка

Настоящий отчет о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления был рассмотрен Советом директоров ПАО «Банк «Екатеринбург» на заседании 20.04.2017 г. (Протокол № 3 от 21.04.2017 г.)

Совет директоров подтверждает, что приведенные в настоящем отчете данные содержат полную и достоверную информацию о соблюдении обществом принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления за 2016 год.

N	Принципы корпоративного управления	Критерии оценки соблюдения принципа корпоративного управления	Статус соответствия принципу корпоративного управления	Объяснения отклонения от критериев оценки соблюдения принципа корпоративного управления
1.1	Общество должно обеспечивать равное и справедливое отношение ко всем акционерам при реализации ими права на участие в управлении обществом.			
1.1.1	Общество создает для акционеров максимально благоприятные условия для участия в общем собрании, условия для выработки обоснованной позиции по вопросам повестки дня общего собрания, координации своих действий, а также возможность высказать свое мнение по рассматриваемым вопросам.	1. В открытом доступе находится внутренний документ общества, утвержденный общим собранием акционеров и регламентирующий процедуры проведения общего собрания. 2. Общество предоставляет доступный способ коммуникации с обществом, такой как "горячая линия", электронная почта или форум в интернете, позволяющий акционерам высказать свое мнение и направить вопросы в отношении повестки дня в процессе подготовки к проведению общего собрания. Указанные действия предпринимались обществом накануне каждого общего собрания, прошедшего в отчетный период.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

1.1.2	<p>Порядок сообщения о проведении общего собрания и предоставления материалов к общему собранию дает акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в нем.</p>	<p>1. Сообщение о проведении общего собрания акционеров размещено (опубликовано) на сайте в сети Интернет не менее, чем за 30 дней до даты проведения общего собрания.</p> <p>2. В сообщении о проведении собрания указано место проведения собрания и документы, необходимые для допуска в помещение.</p> <p>3. Акционерам был обеспечен доступ к информации о том, кем предложены вопросы повестки дня и кем выдвинуты кандидатуры в совет директоров и ревизионную комиссию общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.1.3	<p>В ходе подготовки и проведения общего собрания акционеры имели возможность беспрепятственно и своевременно получать информацию о собрании и материалы к нему,</p>	<p>1. В отчетном периоде, акционерам была предоставлена возможность задать вопросы членам исполнительных органов и членам совета директоров общества накануне и в ходе проведения годового общего собрания.</p> <p>2. Позиция совета директоров</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p>	

	<p>задавать вопросы исполнительным органам и членам совета директоров общества, общаться друг с другом.</p>	<p>(включая внесенные в протокол особые мнения), по каждому вопросу повестки общих собраний, проведенных в отчетных период, была включена в состав материалов к общему собранию акционеров.</p> <p>3. Общество предоставляло акционерам, имеющим на это право, доступ к списку лиц, имеющих право на участие в общем собрании, начиная с даты получения его обществом, во всех случаях проведения общих собраний в отчетном периоде.</p>	<p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.1.4	<p>Реализация права акционера требовать созыва общего собрания, выдвигать кандидатов в органы управления и вносить предложения для включения в повестку дня общего собрания не была сопряжена с неоправданными сложностями.</p>	<p>1. В отчетном периоде, акционеры имели возможность в течение не менее 60 дней после окончания соответствующего календарного года, вносить предложения для включения в повестку дня годового общего собрания.</p> <p>2. В отчетном периоде общество не отказывало в принятии предложений в повестку дня или кандидатур в органы общества по причине опечаток и иных несущественных недостатков в предложении акционера.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.1.5	<p>Каждый акционер имел возможность беспрепятственно реализовать право голоса самым простым и удобным для него</p>	<p>1. Внутренний документ (внутренняя политика) общества содержит положения, в соответствии с которыми каждый участник общего собрания может до завершения соответствующего собрания</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p>	

	способом.	потребовать копию заполненного им бюллетеня, заверенного счетной комиссией.	<p>соблюдается</p> <input type="checkbox"/> не <p>соблюдается</p>	
1.1.6	Установленный обществом порядок ведения общего собрания обеспечивает равную возможность всем лицам, присутствующим на собрании, высказать свое мнение и задать интересующие их вопросы.	<p>1. При проведении в отчетном периоде общих собраний акционеров в форме собрания (совместного присутствия акционеров) предусматривалось достаточное время для докладов по вопросам повестки дня и время для обсуждения этих вопросов.</p> <p>2. Кандидаты в органы управления и контроля общества были доступны для ответов на вопросы акционеров на собрании, на котором их кандидатуры были поставлены на голосование.</p> <p>3. Советом директоров при принятии решений, связанных с подготовкой и проведением общих собраний акционеров, рассматривался вопрос об использовании телекоммуникационных средств для предоставления акционерам удаленного доступа для участия в общих собраниях в отчетном периоде.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.2	Акционерам предоставлена равная и справедливая возможность участвовать в прибыли общества посредством получения дивидендов.			
1.2.1	Общество разработало и внедрило прозрачный и	1. В обществе разработана, утверждена советом директоров и	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	

	<p>понятный механизм определения размера дивидендов и их выплаты.</p>	<p>раскрыта дивидендная политика. 2. Если дивидендная политика общества использует показатели отчетности общества для определения размера дивидендов, то соответствующие положения дивидендной политики учитывают консолидированные показатели финансовой отчетности.</p>	<p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.2.2	<p>Общество не принимает решение о выплате дивидендов, если такое решение, формально не нарушая ограничений, установленных законодательством, является экономически необоснованным и может привести к формированию ложных представлений о деятельности общества.</p>	<p>1. Дивидендная политика общества содержит четкие указания на финансовые/экономические обстоятельства, при которых обществу не следует выплачивать дивиденды.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
1.2.3	<p>Общество не допускает ухудшения дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p>1. В отчетном периоде общество не предпринимало действий, ведущих к ухудшению дивидендных прав существующих акционеров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	

			соблюдается	
1.2.4	Общество стремится к исключению использования акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости.	1. В целях исключения акционерами иных способов получения прибыли (дохода) за счет общества, помимо дивидендов и ликвидационной стоимости, во внутренних документах общества установлены механизмы контроля, которые обеспечивают своевременное выявление и процедуру одобрения сделок с лицами, аффилированными (связанными) с существенными акционерами (лицами, имеющими право распоряжаться голосами, приходящимися на голосующие акции), в тех случаях, когда закон формально не признает такие сделки в качестве сделок с заинтересованностью.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.3	Система и практика корпоративного управления обеспечивают равенство условий для всех акционеров - владельцев акций одной категории (типа), включая миноритарных (мелких) акционеров и иностранных акционеров, и равное отношение к ним со стороны общества.			
1.3.1	Общество создало условия для справедливого отношения к каждому акционеру со стороны органов управления и контролирующих лиц общества, в том числе условия, обеспечивающие недопустимость злоупотреблений со	1. В течение отчетного периода процедуры управления потенциальными конфликтами интересов у существенных акционеров являются эффективными, а конфликтам между акционерами, если таковые были, совет директоров уделит надлежащее внимание.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

	стороны крупных акционеров по отношению к миноритарным акционерам.		соблюдается	
1.3.2	Общество не предпринимает действий, которые приводят или могут привести к искусственному перераспределению корпоративного контроля.	1. Квазиказначейские акции отсутствуют или не участвовали в голосовании в течение отчетного периода.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
1.4	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.			
1.4	Акционерам обеспечены надежные и эффективные способы учета прав на акции, а также возможность свободного и необременительного отчуждения принадлежащих им акций.	1. Качество и надежность осуществляемой регистратором общества деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг соответствуют потребностям общества и его акционеров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

2.1	Совет директоров осуществляет стратегическое управление обществом, определяет основные принципы и подходы к организации в обществе системы управления рисками и внутреннего контроля, контролирует деятельность исполнительных органов общества, а также реализует иные ключевые функции.			
2.1.1	Совет директоров отвечает за принятие решений, связанных с назначением и освобождением от занимаемых должностей исполнительных органов, в том числе в связи с ненадлежащим исполнением ими своих обязанностей. Совет директоров также осуществляет контроль за тем, чтобы исполнительные органы общества действовали в соответствии с утвержденными стратегией развития и основными направлениями деятельности общества.	1. Совет директоров имеет закрепленные в уставе полномочия по назначению, освобождению от занимаемой должности и определению условий договоров в отношении членов исполнительных органов. 2. Советом директоров рассмотрен отчет (отчеты) единоличного исполнительного органа и членов коллегиального исполнительного органа о выполнении стратегии общества.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1.2	Совет директоров устанавливает основные ориентиры деятельности общества на долгосрочную перспективу, оценивает и утверждает ключевые показатели деятельности и основные бизнес-цели	1. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с ходом исполнения и актуализации стратегии, утверждением финансово-хозяйственного плана (бюджета) общества, а также рассмотрению критериев и показателей (в том числе	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается	

	общества, оценивает и одобряет стратегию и бизнес-планы по основным видам деятельности общества.	промежуточных) реализации стратегии и бизнес-планов общества.	<input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1.3	Совет директоров определяет принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	1. Совет директоров определил принципы и подходы к организации системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе. 2. Совет директоров провел оценку системы управления рисками и внутреннего контроля общества в течение отчетного периода.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1.4	Совет директоров определяет политику общества по вознаграждению и (или) возмещению расходов (компенсаций) членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества.	1. В обществе разработана и внедрена одобренная советом директоров политика (политики) по вознаграждению и возмещению расходов (компенсаций) членов совета директоров, исполнительных органов общества и иных ключевых руководящих работников общества. 2. В течение отчетного периода на заседаниях совета директоров были рассмотрены вопросы, связанные с указанной политикой (политиками).	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.1.5	Совет директоров играет	1. Совет директоров играет		

	<p>ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов между органами общества, акционерами общества и работниками общества.</p>	<p>ключевую роль в предупреждении, выявлении и урегулировании внутренних конфликтов.</p> <p>2. Общество создало систему идентификации сделок, связанных с конфликтом интересов, и систему мер, направленных на разрешение таких конфликтов</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
2.1.6	<p>Совет директоров играет ключевую роль в обеспечении прозрачности общества, своевременности и полноты раскрытия обществом информации, необременительного доступа акционеров к документам общества.</p>	<p>1. Совет директоров утвердил положение об информационной политике.</p> <p>2. В обществе определены лица, ответственные за реализацию информационной политики.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
2.1.7	<p>Совет директоров осуществляет контроль за практикой корпоративного управления в обществе и играет ключевую роль в существенных корпоративных событиях общества.</p>	<p>1. В течение отчетного периода совет директоров рассмотрел вопрос о практике корпоративного управления в обществе.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p>	

			<input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	
2.2	Совет директоров подотчетен акционерам общества.			
2.2.1	Информация о работе совета директоров раскрывается и предоставляется акционерам.	1. Годовой отчет общества за отчетный период включает в себя информацию о посещаемости заседаний совета директоров и комитетов отдельными директорами. 2. Годовой отчет содержит информацию об основных результатах оценки работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.2.2	Председатель совета директоров доступен для общения с акционерами общества.	1. В обществе существует прозрачная процедура, обеспечивающая акционерам возможность направлять председателю совета директоров вопросы и свою позицию по ним.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.3	Совет директоров является эффективным и профессиональным органом управления общества, способным выносить объективные независимые суждения и принимать решения, отвечающие интересам общества и его акционеров.			

2.3.1	Только лица, имеющие безупречную деловую и личную репутацию и обладающие знаниями, навыками и опытом, необходимыми для принятия решений, относящихся к компетенции совета директоров, и требующимися для эффективного осуществления его функций, избираются членами совета директоров.	1. Принятая в обществе процедура оценки эффективности работы совета директоров включает в том числе оценку профессиональной квалификации членов совета директоров. 2. В отчетном периоде советом директоров (или его комитетом по номинациям) была проведена оценка кандидатов в совет директоров с точки зрения наличия у них необходимого опыта, знаний, деловой репутации, отсутствия конфликта интересов и т.д.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.3.2	Члены совета директоров общества избираются посредством прозрачной процедуры, позволяющей акционерам получить информацию о кандидатах, достаточную для формирования представления об их личных и профессиональных качествах.	1. Во всех случаях проведения общего собрания акционеров в отчетном периоде, повестка дня которого включала вопросы об избрании совета директоров, общество представило акционерам биографические данные всех кандидатов в члены совета директоров, результаты оценки таких кандидатов, проведенной советом директоров (или его комитетом по номинациям), а также информацию о соответствии кандидата критериям независимости, в соответствии с рекомендациями 102 - 107 Кодекса и письменное согласие кандидатов на избрание в состав совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.3.3	Состав совета директоров	1. В рамках процедуры оценки		

	сбалансирован, в том числе по квалификации его членов, их опыту, знаниям и деловым качествам, и пользуется доверием акционеров.	работы совета директоров, проведенной в отчетном периоде, совет директоров проанализировал собственные потребности в области профессиональной квалификации, опыта и деловых навыков.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.3.4	Количественный состав совета директоров общества дает возможность организовать деятельность совета директоров наиболее эффективным образом, включая возможность формирования комитетов совета директоров, а также обеспечивает существенным миноритарным акционерам общества возможность избрания в состав совета директоров кандидата, за которого они голосуют.	1. В рамках процедуры оценки совета директоров, проведенной в отчетном периоде, совет директоров рассмотрел вопрос о соответствии количественного состава совета директоров потребностям общества и интересам акционеров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.4	В состав совета директоров входит достаточное количество независимых директоров.			
2.5	Председатель совета директоров способствует наиболее эффективному осуществлению функций, возложенных на совет директоров.			

2.5.1	<p>Председателем совета директоров избран независимый директор, либо из числа избранных независимых директоров определен старший независимый директор, координирующий работу независимых директоров и осуществляющий взаимодействие с председателем совета директоров.</p>	<p>1. Председатель совета директоров является независимым директором, или же среди независимых директоров определен старший независимый директор. 2. Роль, права и обязанности председателя совета директоров (и, если применимо, старшего независимого директора) должным образом определены во внутренних документах общества.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Независимые директора отсутствуют, что соответствует масштабу деятельности и уровню риска</p>
2.5.2	<p>Председатель совета директоров обеспечивает конструктивную атмосферу проведения заседаний, свободное обсуждение вопросов, включенных в повестку дня заседания, контроль за исполнением решений, принятых советом директоров.</p>	<p>1. Эффективность работы председателя совета директоров оценивалась в рамках процедуры оценки эффективности совета директоров в отчетном периоде.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
2.5.3	<p>Председатель совета директоров принимает необходимые меры для своевременного предоставления членам совета директоров информации, необходимой для</p>	<p>1. Обязанность председателя совета директоров принимать меры по обеспечению своевременного предоставления материалов членам совета директоров по вопросам повестки заседания совета директоров закреплена во внутренних документах общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p>	

	принятия решений по вопросам повестки дня.		<input type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> соблюдается	
2.6	Члены совета директоров действуют добросовестно и разумно в интересах общества и его акционеров на основе достаточной информированности, с должной степенью заботливости и осмотрительности.			
2.6.1	Члены совета директоров принимают решения с учетом всей имеющейся информации, в отсутствие конфликта интересов, с учетом равного отношения к акционерам общества, в рамках обычного предпринимательского риска.	1. Внутренними документами общества установлено, что член совета директоров обязан уведомить совет директоров, если у него возникает конфликт интересов в отношении любого вопроса повестки дня заседания совета директоров или комитета совета директоров, до начала обсуждения соответствующего вопроса повестки. 2. Внутренние документы общества предусматривают, что член совета директоров должен воздержаться от голосования по любому вопросу, в котором у него есть конфликт интересов. 3. В обществе установлена процедура, которая позволяет совету директоров получать профессиональные консультации по вопросам, относящимся к его компетенции, за счет общества.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.6.2	Права и обязанности членов совета директоров четко сформулированы и закреплены во	1. В обществе принят и опубликован внутренний документ, четко определяющий права и обязанности членов совета директоров.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	

	внутренних документах общества.		<input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.6.3	Члены совета директоров имеют достаточно времени для выполнения своих обязанностей.	<p>1. Индивидуальная посещаемость заседаний совета и комитетов, а также время, уделяемое для подготовки к участию в заседаниях, учитывалась в рамках процедуры оценки совета директоров, в отчетном периоде.</p> <p>2. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров обязаны уведомлять совет директоров о своем намерении войти в состав органов управления других организаций (помимо подконтрольных и зависимых организаций общества), а также о факте такого назначения.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.6.4	Все члены совета директоров в равной степени имеют возможность доступа к документам и информации общества. Вновь избранным членам совета директоров в максимально возможный	1. В соответствии с внутренними документами общества члены совета директоров имеют право получать доступ к документам и делать запросы, касающиеся общества и подконтрольных ему организаций, а исполнительные органы общества обязаны предоставлять соответствующую информацию и	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается	

	короткий срок предоставляется достаточная информация об обществе и о работе совета директоров.	документы. 2. В обществе существует формализованная программа ознакомительных мероприятий для вновь избранных членов совета директоров.	<input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.7	Заседания совета директоров, подготовка к ним и участие в них членов совета директоров обеспечивают эффективную деятельность совета директоров.			
2.7.1	Заседания совета директоров проводятся по мере необходимости, с учетом масштабов деятельности и стоящих перед обществом в определенный период времени задач.	1. Совет директоров провел не менее шести заседаний за отчетный год.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.7.2	Во внутренних документах общества закреплен порядок подготовки и проведения заседаний совета директоров, обеспечивающий членам совета директоров возможность надлежащим образом подготовиться к его	1. В обществе утвержден внутренний документ, определяющий процедуру подготовки и проведения заседаний совета директоров, в котором в том числе установлено, что уведомление о проведении заседания должно быть сделано, как правило, не менее чем за 5 дней до даты его проведения.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

	проведению.		соблюдается	
2.7.3	<p>Форма проведения заседания совета директоров определяется с учетом важности вопросов повестки дня. Наиболее важные вопросы решаются на заседаниях, проводимых в очной форме.</p>	<p>1. Уставом или внутренним документом общества предусмотрено, что наиболее важные вопросы (согласно перечню, приведенному в рекомендации 168 Кодекса) должны рассматриваться на очных заседаниях совета.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.7.4	<p>Решения по наиболее важным вопросам деятельности общества принимаются на заседании совета директоров квалифицированным большинством или большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<p>1. Уставом общества предусмотрено, что решения по наиболее важным вопросам, изложенным в рекомендации 170 Кодекса, должны приниматься на заседании совета директоров квалифицированным большинством, не менее чем в три четверти голосов, или же большинством голосов всех избранных членов совета директоров.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
2.8	<p>Совет директоров создает комитеты для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности общества.</p>			
2.9	<p>Совет директоров обеспечивает проведение оценки качества работы совета директоров, его комитетов и членов совета директоров.</p>			

2.9.1	<p>Проведение оценки качества работы совета директоров направлено на определение степени эффективности работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров, соответствия их работы потребностям развития общества, активизацию работы совета директоров и выявление областей, в которых их деятельность может быть улучшена.</p>	<p>1. Самооценка или внешняя оценка работы совета директоров, проведенная в отчетном периоде, включала оценку работы комитетов, отдельных членов совета директоров и совета директоров в целом. 2. Результаты самооценки или внешней оценки совета директоров, проведенной в течение отчетного периода, были рассмотрены на очном заседании совета директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
2.9.2	<p>Оценка работы совета директоров, комитетов и членов совета директоров осуществляется на регулярной основе не реже одного раза в год. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров не реже одного раза в три года привлекается внешняя организация (консультант).</p>	<p>1. Для проведения независимой оценки качества работы совета директоров в течение трех последних отчетных периодов по меньшей мере один раз обществом привлекалась внешняя организация (консультант).</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Оценка работы совета директоров осуществляется на регулярной основе (ежегодно)</p>
3.1	<p>Корпоративный секретарь общества осуществляет эффективное текущее взаимодействие с акционерами, координацию действий общества по защите прав и интересов акционеров, поддержку эффективной работы совета директоров.</p>			
3.1.1	<p>Корпоративный секретарь</p>	<p>1. В обществе принят и раскрыт</p>		<p>Взаимодействие с</p>

	обладает знаниями, опытом и квалификацией, достаточными для исполнения возложенных на него обязанностей, безупречной репутацией и пользуется доверием акционеров.	внутренний документ - положение о корпоративном секретаре. 2. На сайте общества в сети Интернет и в годовом отчете представлена биографическая информация о корпоративном секретаре, с таким же уровнем детализации, как для членов совета директоров и исполнительного руководства общества.	<input type="checkbox"/> соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	акционерами и организацию работы Совета директоров осуществляет секретарь Совета директоров. Должность «корпоративный секретарь» отсутствует
3.1.2	Корпоративный секретарь обладает достаточной независимостью от исполнительных органов общества и имеет необходимые полномочия и ресурсы для выполнения поставленных перед ним задач.	1. Совет директоров одобряет назначение, отстранение от должности и дополнительное вознаграждение корпоративного секретаря.	<input type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input checked="" type="checkbox"/> не соблюдается	Должность «корпоративный секретарь» отсутствует
4.1	Уровень выплачиваемого обществом вознаграждения достаточен для привлечения, мотивации и удержания лиц, обладающих необходимой для общества компетенцией и квалификацией. Выплата вознаграждения членам совета директоров, исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам общества осуществляется в соответствии с принятой в обществе политикой по вознаграждению.			
4.1.1	Уровень вознаграждения, предоставляемого обществом членам совета директоров,	1. В обществе принят внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению членов совета директоров,	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	

	<p>исполнительным органам и иным ключевым руководящим работникам, создает достаточную мотивацию для их эффективной работы, позволяя обществу привлекать и удерживать компетентных и квалифицированных специалистов. При этом общество избегает большего, чем это необходимо, уровня вознаграждения, а также неоправданно большого разрыва между уровнями вознаграждения указанных лиц и работников общества.</p>	<p>исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников, в котором четко определены подходы к вознаграждению указанных лиц.</p>	<p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
4.1.2	<p>Политика общества по вознаграждению разработана комитетом по вознаграждениям и утверждена советом директоров общества. Совет директоров при поддержке комитета по вознаграждениям обеспечивает контроль за внедрением и реализацией в обществе политики по вознаграждению, а при</p>	<p>1. В течение отчетного периода комитет по вознаграждениям рассмотрел политику (политики) по вознаграждениям и практику ее (их) внедрения и при необходимости представил соответствующие рекомендации совету директоров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	<p>Функции комитета по вознаграждениям возложена на одного члена совета директоров, что соответствует масштабам деятельности и уровню риска</p>

	необходимости - пересматривает и вносит в нее коррективы.			
4.1.3	<p>Политика общества по вознаграждению содержит прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.</p>	<p>1. Политика (политики) общества по вознаграждению содержит (содержат) прозрачные механизмы определения размера вознаграждения членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, а также регламентирует (регламентируют) все виды выплат, льгот и привилегий, предоставляемых указанным лицам.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
4.1.4	<p>Общество определяет политику возмещения расходов (компенсаций), конкретизирующую перечень расходов, подлежащих возмещению, и уровень обслуживания, на который могут претендовать члены совета директоров, исполнительные органы и иные ключевые руководящие работники общества. Такая политика может быть составной</p>	<p>1. В политике (политиках) по вознаграждению или в иных внутренних документах общества установлены правила возмещения расходов членов совета директоров, исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	

	частью политики общества по вознаграждению.			
4.2	Система вознаграждения членов совета директоров обеспечивает сближение финансовых интересов директоров с долгосрочными финансовыми интересами акционеров.			
4.2.1	<p>Общество выплачивает фиксированное годовое вознаграждение членам совета директоров. Общество не выплачивает вознаграждение за участие в отдельных заседаниях совета или комитетов совета директоров. Общество не применяет формы краткосрочной мотивации и дополнительного материального стимулирования в отношении членов совета директоров.</p>	<p>1. Фиксированное годовое вознаграждение являлось единственной денежной формой вознаграждения членов совета директоров за работу в совете директоров в течение отчетного периода.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
4.2.2	<p>Долгосрочное владение акциями общества в наибольшей степени способствует сближению финансовых интересов членов совета директоров с долгосрочными интересами акционеров. При этом общество не</p>	<p>1. Если внутренний документ (документы) - политика (политики) по вознаграждению общества предусматривают предоставление акций общества членам совета директоров, должны быть предусмотрены и раскрыты четкие правила владения акциями членами совета директоров, нацеленные на</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается	

	обуславливает права реализации достижения определенных показателей деятельности, а члены совета директоров не участвуют в опционных программах.	стимулирование долгосрочного владения такими акциями.	<input type="checkbox"/> не соблюдается	
4.2.3	В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.	1. В обществе не предусмотрены какие-либо дополнительные выплаты или компенсации в случае досрочного прекращения полномочий членов совета директоров в связи с переходом контроля над обществом или иными обстоятельствами.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
4.3	Система вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает зависимость вознаграждения от результата работы общества и их личного вклада в достижение этого результата.			
4.3.1	Вознаграждение членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества определяется таким образом, чтобы	1. В течение отчетного периода одобренные советом директоров годовые показатели эффективности использовались при определении размера переменного вознаграждения членов	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично	

	<p>обеспечивать разумное и обоснованное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения, зависящей от результатов работы общества и личного (индивидуального) вклада работника в конечный результат.</p>	<p>исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p> <p>2. В ходе последней проведенной оценки системы вознаграждения членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества, совет директоров (комитет по вознаграждениям) удостоверился в том, что в обществе применяется эффективное соотношение фиксированной части вознаграждения и переменной части вознаграждения.</p> <p>3. В обществе предусмотрена процедура, обеспечивающая возвращение обществу премиальных выплат, неправомерно полученных членами исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества.</p>	<p>соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не</p> <p>соблюдается</p>	
4.3.2	<p>Общество внедрило программу долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (опционов или других производных финансовых инструментов, базисным активом по которым</p>	<p>1. Общество внедрило программу долгосрочной мотивации для членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества с использованием акций общества (финансовых инструментов, основанных на акциях общества).</p> <p>2. Программа долгосрочной мотивации членов исполнительных органов и иных ключевых руководящих работников общества предусматривает, что право</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p>соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> не</p> <p>соблюдается</p>	<p>Программа долгосрочной мотивации не предусматривает использование акций общества</p>

	являются акции общества).	реализации используемых в такой программе акций и иных финансовых инструментов наступает не ранее, чем через три года с момента их предоставления. При этом право их реализации обусловлено достижением определенных показателей деятельности общества.		
4.3.3	Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, не превышает двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.	1. Сумма компенсации (золотой парашют), выплачиваемая обществом в случае досрочного прекращения полномочий членам исполнительных органов или ключевых руководящих работников по инициативе общества и при отсутствии с их стороны недобросовестных действий, в отчетном периоде не превышала двукратного размера фиксированной части годового вознаграждения.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1	В обществе создана эффективно функционирующая система управления рисками и внутреннего контроля, направленная на обеспечение разумной уверенности в достижении поставленных перед обществом целей.			
5.1.1	Советом директоров общества определены принципы и подходы к организации системы	1. Функции различных органов управления и подразделений общества в системе управления рисками и внутреннем контроле	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается	

	управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	четко определены во внутренних документах/соответствующей политике общества, одобренной советом директоров.	<input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1.2	Исполнительные органы общества обеспечивают создание и поддержание функционирования эффективной системы управления рисками и внутреннего контроля в обществе.	1. Исполнительные органы общества обеспечили распределение функций и полномочий в отношении управления рисками и внутреннего контроля между подотчетными ими руководителями (начальниками) подразделений и отделов.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.1.3	Система управления рисками и внутреннего контроля в обществе обеспечивает объективное, справедливое и ясное представление о текущем состоянии и перспективах общества, целостность и прозрачность отчетности общества, разумность и	1. В обществе утверждена политика по противодействию коррупции. 2. В обществе организован доступный способ информирования совета директоров или комитета совета директоров по аудиту о фактах нарушения законодательства, внутренних процедур, кодекса этики общества.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично соблюдается <input type="checkbox"/> не соблюдается	

	приемлемость принимаемых обществом рисков.		соблюдается	
5.1.4	Совет директоров общества предпринимает необходимые меры для того, чтобы убедиться, что действующая в обществе система управления рисками и внутреннего контроля соответствует определенным советом директоров принципам и подходам к ее организации и эффективно функционирует.	1. В течение отчетного периода, совет директоров или комитет по аудиту совета директоров провел оценку эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля общества. Сведения об основных результатах такой оценки включены в состав годового отчета общества.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input type="checkbox"/> не соблюдается	
5.2	Для систематической независимой оценки надежности и эффективности системы управления рисками и внутреннего контроля, и практики корпоративного управления общество организует проведение внутреннего аудита.			
5.2.1	Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение или привлечена независимая внешняя организация. Функциональная и административная подотчетность подразделения	1. Для проведения внутреннего аудита в обществе создано отдельное структурное подразделение внутреннего аудита, функционально подотчетное совету директоров или комитету по аудиту, или привлечена независимая внешняя организация с тем же принципом подотчетности.	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input type="checkbox"/> не соблюдается	

	<p>внутреннего аудита разграничены. Функционально подразделение внутреннего аудита подчиняется совету директоров.</p>		<p>соблюдается</p>	
5.2.2	<p>Подразделение внутреннего аудита проводит оценку эффективности системы внутреннего контроля, оценку эффективности системы управления рисками, а также системы корпоративного управления. Общество применяет общепринятые стандарты деятельности в области внутреннего аудита.</p>	<p>1. В течение отчетного периода в рамках проведения внутреннего аудита дана оценка эффективности системы внутреннего контроля и управления рисками. 2. В обществе используются общепринятые подходы к внутреннему контролю и управлению рисками.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
6.1	<p>Общество и его деятельность являются прозрачными для акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.</p>			
6.1.1	<p>В обществе разработана и внедрена информационная политика, обеспечивающая эффективное информационное взаимодействие общества, акционеров, инвесторов и иных заинтересованных лиц.</p>	<p>1. Советом директоров общества утверждена информационная политика общества, разработанная с учетом рекомендаций Кодекса. 2. Совет директоров (или один из его комитетов) рассмотрел вопросы, связанные с соблюдением обществом его информационной политики как минимум один раз за отчетный период.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	

			соблюдается	
6.1.2	Общество раскрывает информацию о системе и практике корпоративного управления, включая подробную информацию о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса.	<p>1. Общество раскрывает информацию о системе корпоративного управления в обществе и общих принципах корпоративного управления, применяемых в обществе, в том числе на сайте общества в сети Интернет.</p> <p>2. Общество раскрывает информацию о составе исполнительных органов и совета директоров, независимости членов совета и их членстве в комитетах совета директоров (в соответствии с определением Кодекса).</p> <p>3. В случае наличия лица, контролирующего общество, общество публикует меморандум контролирующего лица относительно планов такого лица в отношении корпоративного управления в обществе.</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input type="checkbox"/> не соблюдается	
6.2	Общество своевременно раскрывает полную, актуальную и достоверную информацию об обществе для обеспечения возможности принятия обоснованных решений акционерами общества и инвесторами.			
6.2.1	Общество раскрывает информацию в соответствии с принципами регулярности, последовательности и оперативности, а также доступности,	<p>1. В информационной политике общества определены подходы и критерии определения информации, способной оказать существенное влияние на оценку общества и стоимость его ценных бумаг и процедуры, обеспечивающие своевременное раскрытие такой</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input type="checkbox"/> не соблюдается	

	<p>достоверности, полноты и сравнимости раскрываемых данных.</p>	<p>информации. 2. В случае если ценные бумаги общества обращаются на иностранных организованных рынках, раскрытие существенной информации в Российской Федерации и на таких рынках осуществляется синхронно и эквивалентно в течение отчетного года. 3. Если иностранные акционеры владеют существенным количеством акций общества, то в течение отчетного года раскрытие информации осуществлялось не только на русском, но также и на одном из наиболее распространенных иностранных языков.</p>	<p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
6.2.2	<p>Общество избегает формального подхода при раскрытии информации и раскрывает существенную информацию о своей деятельности, даже если раскрытие такой информации не предусмотрено законодательством.</p>	<p>1. В течение отчетного периода общество раскрывало годовую и полугодовую финансовую отчетность, составленную по стандартам МСФО. В годовой отчет общества за отчетный период включена годовая финансовая отчетность, составленная по стандартам МСФО, вместе с аудиторским заключением. 2. Общество раскрывает полную информацию о структуре капитала общества в соответствии Рекомендацией 290 Кодекса в годовом отчете и на сайте общества в сети Интернет.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	

6.2.3	<p>Годовой отчет, являясь одним из наиболее важных инструментов информационного взаимодействия с акционерами и другими заинтересованными сторонами, содержит информацию, позволяющую оценить итоги деятельности общества за год.</p>	<p>1. Годовой отчет общества содержит информацию о ключевых аспектах операционной деятельности общества и его финансовых результатах 2. Годовой отчет общества содержит информацию об экологических и социальных аспектах деятельности общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
6.3	<p>Общество предоставляет информацию и документы по запросам акционеров в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.</p>			
6.3.1	<p>Предоставление обществом информации и документов по запросам акционеров осуществляется в соответствии с принципами равнодоступности и необременительности.</p>	<p>1. Информационная политика общества определяет необременительный порядок предоставления акционерам доступа к информации, в том числе информации о подконтрольных обществу юридических лицах, по запросу акционеров.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
6.3.2	<p>При предоставлении обществом информации акционерам обеспечивается разумный</p>	<p>1. В течение отчетного периода, общество не отказывало в удовлетворении запросов акционеров о предоставлении</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p>	

	<p>баланс между интересами конкретных акционеров и интересами самого общества, заинтересованного в сохранении конфиденциальности важной коммерческой информации, которая может оказать существенное влияние на его конкурентоспособность.</p>	<p>информации, либо такие отказы были обоснованными. 2. В случаях, определенных информационной политикой общества, акционеры предупреждаются о конфиденциальном характере информации и принимают на себя обязанность по сохранению ее конфиденциальности.</p>	<input type="checkbox"/> частично <input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> не <input checked="" type="checkbox"/> соответствует	
7.1	<p>Действия, которые в значительной степени влияют или могут повлиять на структуру акционерного капитала и финансовое состояние общества и, соответственно, на положение акционеров (существенные корпоративные действия), осуществляются на справедливых условиях, обеспечивающих соблюдение прав и интересов акционеров, а также иных заинтересованных сторон.</p>			
7.1.1	<p>Существенными корпоративными действиями признаются реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или</p>	<p>1. Уставом общества определен перечень сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями и критерии для их определения. Принятие решений в отношении существенных корпоративных действий отнесено к компетенции совета директоров. В тех случаях, когда осуществление данных корпоративных действий прямо</p>	<input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> частично <input checked="" type="checkbox"/> соблюдается <input type="checkbox"/> не	

	<p>уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества, а также иные действия, которые могут привести к существенному изменению прав акционеров или нарушению их интересов. Уставом общества определен перечень (критерии) сделок или иных действий, являющихся существенными корпоративными действиями, и такие действия отнесены к компетенции совета директоров общества.</p>	<p>отнесено законодательством к компетенции общего собрания акционеров, совет директоров предоставляет акционерам соответствующие рекомендации.</p> <p>2. Уставом общества к существенным корпоративным действиям отнесены, как минимум: реорганизация общества, приобретение 30 и более процентов голосующих акций общества (поглощение), совершение обществом существенных сделок, увеличение или уменьшение уставного капитала общества, осуществление листинга и делистинга акций общества.</p>	<p>соблюдается</p>	
<p>7.1.2</p>	<p>Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий, совет директоров опирается на позицию независимых директоров общества.</p>	<p>1. В обществе предусмотрена процедура, в соответствии с которой независимые директора заявляют о своей позиции по существенным корпоративным действиям до их одобрения.</p>	<p><input type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> частично</p> <p>соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> не</p>	<p>Совет директоров играет ключевую роль в принятии решений или выработке рекомендаций в отношении существенных корпоративных действий. Независимые директора отсутствуют, что соответствует масштабу деятельности и уровню</p>

			соблюдается	риска.
7.1.3	<p>При совершении существенных корпоративных действий, затрагивающих права и законные интересы акционеров, обеспечиваются равные условия для всех акционеров общества, а при недостаточности предусмотренных законодательством механизмов, направленных на защиту прав акционеров, - дополнительные меры, защищающие права и законные интересы акционеров общества. При этом общество руководствуется не только соблюдением формальных требований законодательства, но и принципами корпоративного управления, изложенными в Кодексе.</p>	<p>1. Уставом общества с учетом особенностей его деятельности установлены более низкие, чем предусмотренные законодательством минимальные критерии отнесения сделок общества к существенным корпоративным действиям.</p> <p>2. В течение отчетного периода, все существенные корпоративные действия проходили процедуру одобрения до их осуществления.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
7.2	<p>Общество обеспечивает такой порядок совершения существенных корпоративных действий, который позволяет акционерам своевременно получать полную информацию о таких действиях, обеспечивает им возможность влиять на совершение таких действий и гарантирует соблюдение и адекватный уровень защиты их прав при совершении таких действий.</p>			

7.2.1	<p>Информация о совершении существенных корпоративных действий раскрывается с объяснением причин, условий и последствий совершения таких действий.</p>	<p>1. В течение отчетного периода общество своевременно и детально раскрывало информацию о существенных корпоративных действиях общества, включая основания и сроки совершения таких действий.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	
7.2.2	<p>Правила и процедуры, связанные с осуществлением обществом существенных корпоративных действий, закреплены во внутренних документах общества.</p>	<p>1. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения независимого оценщика для определения стоимости имущества, отчуждаемого или приобретаемого по крупной сделке или сделке с заинтересованностью.</p> <p>2. Внутренние документы общества предусматривают процедуру привлечения независимого оценщика для оценки стоимости приобретения и выкупа акций общества.</p> <p>3. Внутренние документы общества предусматривают расширенный перечень оснований по которым члены совета директоров общества и иные предусмотренные законодательством лица признаются заинтересованными в сделках общества.</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> соблюдается</p> <p><input type="checkbox"/> частично</p> <p><input type="checkbox"/> не соблюдается</p>	

Объяснение ключевых причин, факторов и обстоятельств, в силу которых акционерным обществом не соблюдаются отдельные принципы корпоративного управления, закрепленные Кодексом.

Принципы корпоративного управления, содержащиеся в пунктах 2.4.; 2.5.1; 2.8. Отчета о соблюдении принципов и рекомендаций Кодекса корпоративного управления, рекомендованного Банком России (письмо от 17 февраля 2016 г. № ИН-06-52/8) не соблюдаются, так как в составе Совета директоров банка не создавались комитеты и отсутствуют независимые директора, что соответствует масштабу деятельности и уровню риска.

Председатель Совета директоров ПАО «Банк «Екатеринбург»

Е.Н. Порунов