

"УТВЕРЖДАЮ"
Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»
С.Н. Викторov

« 07 » сентября 2017 г.

ПРАВИЛА
комплексного банковского обслуживания физических лиц
в ПАО «Банк «Екатеринбург»

г. Екатеринбург

Настоящие Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Правила) определяют общие условия и порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам комплексного банковского обслуживания, а также условия и порядок заключения отдельных договоров о предоставлении услуг в рамках комплексного банковского обслуживания.

1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРАВИЛАХ

1.1. Аналог собственноручной подписи (АСП) – персональный идентификатор Клиента, который удостоверяет факт собственноручного составления и подписания Клиентом электронного документа, направляемого в Банк с использованием Дистанционных каналов обслуживания.

Аналогом собственноручной подписи Клиента является:

- в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»¹ – логин и пароль, присваиваемые Клиенту в момент подключения сервиса, а также код доступа для проведения конкретной операции, направляемый Клиенту в виде смс-сообщения на номер, указанный в Заявлении (SMS-код).

- в устройствах самообслуживания, POS-терминалах – персональный идентификационный номер, присваиваемый при открытии банковской карты (далее – ПИН - код);

- в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»² - номер мобильного телефона, указываемый Клиентом в Заявлении при заключении Договора о предоставлении Услуги.

Все АСП Клиента являются равнозначными для Банка.

1.2. Банк – Публичное акционерное общество «Екатеринбургский муниципальный банк» (ПАО «Банк «Екатеринбург»).

1.3. Договор комплексного банковского обслуживания (ДКБО) – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем присоединения Клиента к настоящим Правилам. В рамках ДКБО Банк предоставляет Клиенту возможность пользоваться любыми Услугами. Основанием для использования конкретной Услуги является Договор о предоставлении Услуги.

1.4. Договор о предоставлении Услуги – договор об использовании какой-либо Услуги, заключенный между Банком и Клиентом в рамках ДКБО, в порядке, установленном соответствующим Приложением (Приложения №1–5) к настоящим Правилам, и в соответствии с Заявлением Клиента.

1.5. Дистанционные каналы обслуживания – технологические решения по взаимодействию Банка с Клиентом, посредством которых Клиенты, заключившие ДКБО, могут, не посещая подразделения Банка, заключать и расторгать Договоры о предоставлении Услуг, а также пользоваться Услугами. Дистанционные каналы обслуживания включают:

- систему удаленного доступа «СМС-сервис»;

- систему удаленного доступа «Интернет-сервис».

1.6. Заявление на предоставление Услуги – заявление, заполняемое Клиентом по форме Банка, содержащее волеизъявление Клиента Банку о заключении Договора о предоставлении Услуги и/или ДКБО с указанием существенных и индивидуальных для Клиента условий обслуживания.

Заявление на предоставление Услуги является неотъемлемой частью ДКБО и Договора о предоставлении Услуги с конкретным Клиентом.

Заявление на предоставление Услуги может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. Заявления, заполненные Клиентом в электронном виде с использованием АСП, признаются юридически эквивалентными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон по ДКБО и Договору о предоставлении Услуги.

1.7. Заявление о заключении ДКБО – заявление, заполняемое физическим лицом по форме Банка и направляемое в Банк для заключения ДКБО; подается в Банк физическим лицом, использующим Услуги на основании договоров, заключенных до вступления в силу настоящих Правил (без заключения ДКБО).

1.8. Заявление – Заявление на предоставление Услуги или Заявление о заключении ДКБО.

1.9. Клиент – физическое лицо, заключившее с Банком ДКБО.

1.10. Компрометация АСП – событие, в результате которого АСП становится известен (за исключением АСП в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис») или доступен постороннему лицу, либо возникли основания полагать, что это произошло.

1.11. Подразделение Банка – офис или иное структурное подразделение Банка, в котором осуществляется заключение с Клиентом ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуг и обслуживание Клиента в рамках ДКБО.

1.12. Правила комплексного обслуживания (Правила) – настоящие «Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург», действующие с даты утверждения Президентом Банка.

1.13. Специальный карточный счет (далее – СКС) – текущий счет, открываемый Банком Клиенту для учета денежных средств по операциям, совершенным с использованием карты или ее реквизитов.

1.14. Стороны – совместно упоминаемые Банк и Клиент.

¹ Условия подключения и предоставления услуги определены «Условиями предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» настоящих Правил.

² Условия подключения и предоставления услуги определены «Условиями обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис» настоящих Правил.

1.15. Счет – текущий счет/счет по вкладу, открываемый Клиенту для осуществления им операций, не связанных с предпринимательской деятельностью. В рамках настоящих Правил в качестве Счетов не рассматриваются текущие счета для расчетов по кредитованию физических лиц.

1.16. Тарифы Банка – Тарифы Банка на операции и услуги, предоставляемые физическим лицам, утвержденные Правлением Банка и размещаемые на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

1.17. Условия по Услуге – Условия Договора о предоставлении конкретной Услуги и оказания этой Услуги, установленные соответствующим Приложением к настоящим Правилам.

1.18. Услуга – отдельная банковская услуга, которая предоставляется Клиенту в соответствии с настоящими Правилами на основании одного из Приложений к настоящим Правилам.

В рамках ДКБО Клиенту могут предоставляться следующие Услуги:

- выпуск банковской / расчетной карты, а также открытие и обслуживание текущего счета для учета денежных средств по операциям, совершенным с ее использованием;³
- открытие и обслуживание банковского вклада;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»;
- периодическое перечисление средств в рамках услуги «Автоплатежи»;

Условия предоставления конкретной Услуги в рамках ДКБО изложены в соответствующем Приложении (Приложения № 1–5) к настоящим Правилам.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Правила являются предложением (публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным неограниченному кругу физических лиц, заключить ДКБО.

2.2. Предметом ДКБО является порядок предоставления Банком Клиенту Услуг, предусмотренных настоящими Правилами (включая Приложения).

2.3. ДКБО заключается в форме договора присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, т.е. путем принятия Клиентом его условий в целом.

2.4. Для заключения ДКБО физическое лицо подает в Банк на бумажном носителе в двух экземплярах Заявление на предоставление Услуги по форме, установленной Банком, с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность. Заявление подписывается Клиентом лично и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами. Подписывая Заявление на предоставление Услуги, Клиент подтверждает, что он заключает ДКБО и использует Услугу не в целях осуществления предпринимательской деятельности.

С момента принятия Банком Заявления физического лица считается заключившим (путем присоединения) ДКБО и Договор о предоставлении соответствующей Услуги / Услуг в рамках ДКБО и получает доступ к системам удаленного доступа «Интернет-сервис» и «СМС-сервис».

2.5. Любое физическое лицо, пользующееся услугами Банка, описанными в Приложениях к настоящим Правилам, без заключения ДКБО на основании договоров, заключенных с Банком до утверждения настоящих Правил, вправе в любое время заключить ДКБО путем подачи в Банк Заявления о заключении ДКБО на бумажном носителе в двух экземплярах с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

Заявление о заключении ДКБО подписывается Клиентом собственноручно и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами.

С момента принятия Банком Заявления о заключении ДКБО физическое лицо считается заключившим ДКБО путем присоединения к настоящим Правилам и получает доступ к системам удаленного доступа «СМС-сервис» и «Интернет-сервис», при этом Клиент сохраняет право на использование всех Услуг, предоставлявшихся Банком до заключения ДКБО, на условиях, предусмотренных соответствующими Приложениями к настоящим Правилам.

2.6. Расторжение Клиентом ДКБО при сохранении использования хотя бы одной Услуги не допускается.

2.7. Клиент, заключивший ДКБО, вправе воспользоваться любой Услугой, предоставляемой Банком в рамках ДКБО, направив в Банк в порядке, установленном настоящими Правилами, Заявление на предоставление Услуги.

Подписывая Заявление на бумажном носителе или в электронном виде с использованием АСП, Клиент полностью соглашается с положениями соответствующих Условий по Услуге. Бланк Заявления на бумажном носителе может быть заполнен ручным или машинописным способом, но обязательно должен быть подписан собственноручной подписью Клиента.

2.8. Предоставление Услуг осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующими Условиями по Услуге. Условия по Услуге являются неотъемлемой частью настоящих Правил и содержат описание и существенные условия оказания конкретной Услуги.

2.9. Услуги в рамках настоящих Правил предоставляются Клиенту после его идентификации Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутрибанковскими документами. Банк имеет право отказать в проведении операции по счетам Клиента в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

³ Физическим лицам в возрасте от 14 до 18 лет выпуск банковской карты осуществляется с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя. Исключение составляет выпуск банковских карт в рамках заключенных Генеральных соглашений в целях зачисления заработной платы; прочие виды зачислений (кроме возврата средств в соответствии с подключенными Условиями обслуживания, а также процентов на остаток средств по счету карты, начисляемых в соответствии с Пакетами Услуг) по данным картам не предусмотрены.

2.10. Обслуживание Клиентов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка, регламентирующими порядок предоставления Услуг.

2.11. Услуги оплачиваются в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату осуществления операции (предоставления Услуги), если иное не предусмотрено Условиями по конкретной Услуге.

2.12. Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила (включая Приложения) и Тарифы Банка с обязательным уведомлением Клиентов о внесенных изменениях.

Изменения, внесенные Банком в Правила (включая Приложения), Тарифы Банка, становятся обязательными для Сторон, заключивших ДКБО и Договоры о предоставлении Услуг до введения в действие указанных изменений (если иное не предусмотрено соответствующим Приложением), по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил, Тарифов Банка на информационных стендах в Подразделениях Банка и / или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru

Отсутствие письменного заявления от Клиента о расторжении ДКБО или Договора о предоставлении Услуг считается согласием Клиента с новой редакцией Правил (включая Приложения) / Тарифов Банка.

В случае если до вступления в силу изменений, внесенных в соответствии с настоящим пунктом в Правила (включая Приложения), Банком не получено от Клиента письменное заявление о расторжении ДКБО, данное обстоятельство считается согласием Клиента с новой редакцией Правил (включая Приложения), Тарифов Банка.

2.13. Стороны признают, что способы и средства обеспечения информационной безопасности, используемые при оказании Клиенту Услуг, при передаче Клиенту средств доступа и при осуществлении обмена электронными документами по Дистанционным каналам обслуживания с использованием АСП, достаточны для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным, к Счетам и операциям Клиента, а также для подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

2.14. Банк гарантирует тайну об операциях и Счетах своих Клиентов и корреспондентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Банк предоставляет справки по операциям и Счетам Клиента третьим лицам только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

2.15. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, Банк списывает со Счетов Клиента (открытых как до, так и после заключения ДКБО) денежные средства без распоряжения Клиента.

2.16. Заключая ДКБО, Клиент свободно, своей волей и в своем интересе, подтверждает (даёт) свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в ПАО «Банк «Екатеринбург», находящегося по адресу: 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 13, своих персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества; даты рождения; места рождения; данных паспорта; ИНН; иных документов, предъявляемых субъектом персональных данных; адреса регистрации; адреса фактического места жительства; гражданства; данных о своем семейном, социальном и имущественном положении; места работы; кредитной истории, состояния лицевого счета; номера телефона; адреса электронной почты; сведения о ближайших родственниках; фотографического изображения; других персональных данных, предоставленных в Банк как Клиентом, так и любыми третьими лицами, как ранее, так и в будущем. Целью обработки, указанных в настоящем Соглашении персональных данных, является осуществление функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Банк, осуществление банковских операций и сделок.

Заключая ДКБО, Клиент подтверждает (даёт) свое согласие на предоставление своих персональных данных третьим лицам, с которыми Банк заключил соглашение о конфиденциальности или гражданско-правовую сделку, предусматривающую замену стороны в обязательстве, использование в этих случаях третьими лицами своих персональных данных в том же объеме, который предусмотрен для Банка, на включение своих персональных данных в общедоступные источники персональных данных, на отправку в свой адрес (путем направления почтовых сообщений, сообщений по электронной почте, SMS-сообщений) Банком информационных сообщений, которые в т.ч. могут содержать персональные данные Клиента, на трансграничную передачу персональных данных Клиента на территории иностранных государств, в том числе, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, на обработку персональных данных Клиента в целях продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Клиентом или его представителем с помощью средств связи.

Заключая ДКБО, Клиент подтверждает (даёт) свое согласие на принятие Банком решений на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении него или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Клиенту разъяснены порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, возможные юридические последствия такого решения, порядок защиты его прав и законных интересов.

Указывая информацию о персональных данных третьих лиц, Клиент подтверждает и гарантирует, что данная информация предоставляется Клиентом в Банк исключительно с согласия указанных лиц. Данные лица были предварительно проинформированы Клиентом о наименовании и адресе Банка, которому предоставляется информация в указанных выше целях, а также о правах субъекта персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Клиент согласен с тем, что сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроками действия соответствующих договоров (обязательств) и требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными документами Банка России.

Клиент согласен с порядком отзыва настоящего Соглашения на обработку персональных данных, согласно которому, оно может быть отозвано путем направления письменного заявления в Банк при получении которого Банк прекращает обработку персональных данных Клиента и уничтожает их в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Банком

заявления, если в совокупности выполняются следующие условия: прошло 5 (пять) лет с момента окончания действия всех соглашений или договоров между Клиентом и Банком, прошло 5 (пять) лет с момента подписания Клиентом настоящего Соглашения, истекли сроки обработки персональных данных Клиента, установленные федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными актами.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

3.1. Клиент имеет право:

3.1.1. Получать от Банка необходимую информацию и консультации по вопросам предоставления Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

3.1.2. Получать от Банка документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

3.1.3. Требовать от Банка разъяснений, как в письменной, так и в устной форме по операциям, совершенным при предоставлении Услуг.

3.1.4. В случае несогласия с изменениями, вносимыми в Правила и Тарифы Банка, расторгнуть ДКБО в порядке, установленном разделом 7 настоящих Правил.

3.1.5. Заключать и расторгать в рамках ДКБО Договоры о предоставлении Услуг посредством направления в Банк заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг, в т.ч. с использованием АСП. Использовать Услуги в соответствии с Условиями по Услугам.

3.1.6. Ознакомиться с настоящими Правилами, получить Правила на бумажном носителе.

3.2. Клиент обязан:

3.2.1. Предоставлять Банку необходимые и достоверные сведения для оказания Услуг.

3.2.2. Немедленно уведомить Банк в письменной форме при личной явке в Банк о своей принадлежности (исключении из принадлежности) к категории следующих должностных лиц:

- иностранных публичных должностных лиц⁴;
- должностных лиц публичных международных организаций⁵;
- замещающих (занимающих) государственные должности Российской Федерации;
- должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации;
- должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;
- должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;
- супруг(а), близкий родственник (родственник по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушка и внуки), полнородные и неполнородные (имеющим общих отца или мать) брат и сестра, усыновитель и усыновленный) лиц, указанных выше;
- российский гражданин, действующий от имени или по поручению лиц, указанных выше.

Непредставление Клиентом в Банк уведомления о своей принадлежности к категориям должностных лиц, указанных в настоящем пункте, считается уведомлением о непринадлежности Клиента к указанным категориям.

3.2.3. Сообщать Банку о своих бенефициарных владельцах⁶. Непредставление в Банк сведений о бенефициарных владельцах означает отсутствие у Клиента таковых.

3.2.4. До заключения ДКБО и подписания Заявления предоставить в Банк сведения (документы), необходимые для идентификации Клиента (представителя Клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца) в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ).

3.2.5. Представлять в Банк документы/информацию, свидетельствующие(-ую) об изменении сведений, устанавливаемых Банком для идентификации Клиента (представителя Клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца), в т. ч. о лицах, уполномоченных Клиентом распоряжаться Счетом (Счетами) в течение 7 (семи) дней, следующих за датой соответствующих изменений. Непредставление Клиентом в Банк новых (-ой) документов/информации считается сообщением Клиента об отсутствии изменений.

3.2.6. Уплачивать комиссии и иные платы, установленные Банком за банковское обслуживание Клиента, в соответствии с Тарифами Банка.

3.2.7. Контролировать движение денежных средств по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг. Незамедлительно после выявления ошибочного зачисления денежных средств на Счета информировать Банк об этом и не распоряжаться такими денежными средствами. Клиент принимает на себя всю полноту ответственности и возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах.

3.2.8. Хранить все получаемые документы, подтверждающие проведение операций по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

⁴ Любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

⁵ Международное гражданское служащее или любое лицо, которое уполномочено международной организацией действовать от ее имени.

⁶ Лицо, которое имеет возможность контролировать действия Клиента.

- 3.2.9.** Систематически знакомиться с информацией, размещенной на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru, в том числе с действующей редакцией настоящих Правил (включая Условия по Услугам) и Тарифов Банка.
- 3.2.10.** По требованию Банка предоставлять дополнительные документы, необходимые Банку для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.
- 3.2.11.** Обеспечить сохранность переданной Банком конфиденциальной информации и незамедлительно сообщать в Банк обо всех фактах несанкционированного использования такой информации либо о случаях, когда есть основания полагать, что конфиденциальная информация стала известна третьим лицам.
- 3.2.12.** Не предоставлять третьим лицам АСП, не разглашать третьим лицам информацию, позволяющую получить доступ к АСП, и предпринимать все меры по предотвращению указанных обстоятельств.
- 3.2.13.** По требованию Банка сменить АСП в случае его компрометации.
- 3.2.14.** Самостоятельно до момента заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги ознакомиться с положениями настоящих Правил, Условий по Услуге, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги. В момент подачи в Банк Заявления Клиент считается ознакомленным и согласным с Правилами и Тарифами Банка.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

4.1. Банк имеет право:

- 4.1.1.** Отказать Клиенту в предоставлении Услуг в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При этом причина отказа в предоставлении Услуг может до Клиента не доводиться.
- 4.1.2.** Отказать Клиенту в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, по которой не представлены документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона № 115-ФЗ, а также в случае, если у работников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
- 4.1.3.** Предоставлять услуги, предусмотренные ДКБО, через Дистанционные каналы обслуживания только в случае успешной идентификации и аутентификации Клиента.
- 4.1.4.** При списании денежных средств в соответствии с пунктом 2.15 (за исключением списания сумм денежных средств, ошибочно зачисленных на Счета Клиента) со Счетов Клиента, открытых в иностранной валюте, произвести продажу иностранной валюты (в т. ч. по мере ее поступления на Счет) по курсу, установленному Банком для совершения конверсионных операций, с последующим зачислением выручки в счет сумм, подлежащих списанию со Счетов.
- 4.1.5.** Приостановить обслуживание по Счетам Клиента, открытым в рамках ДКБО, при поступлении в Банк документов, ограничивающих Клиента в праве распоряжения денежными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6.** Проверять актуальность сведений, установленных Банком при открытии Клиентом в Банке Счетов, и предоставляемых Клиентом Банку в соответствии с п. 3.2.5 настоящих Правил. Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, осуществляемым с использованием АСП, в случае выявления Банком неактуальности таких сведений.
- 4.1.7.** Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, кроме ведения Счетов, в случае неисполнения Клиентом п. 3.2.6 настоящих Правил.
- 4.1.8.** Требовать от Клиента предоставления дополнительных документов, необходимых Банку для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.
- 4.1.9.** В одностороннем порядке вносить дополнения и изменения в настоящие Правила (включая Приложения) и Тарифы Банка в порядке, предусмотренном п. 2.12. настоящих Правил.

4.2. Банк обязан:

- 4.2.1.** Своевременно и качественно осуществлять банковское обслуживание Клиента в рамках настоящих Правил.
- 4.2.2.** По требованию Клиента представлять документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставления Услуги / Услуг.
- 4.2.3.** Оказывать консультации по вопросам предоставления Услуги / Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.
- 4.2.4.** Обеспечить конфиденциальность информации о Клиенте и его доверенных лицах, а также об операциях, совершенных в рамках настоящих Правил.
- 4.2.5.** Сохранять в тайне информацию об АСП Клиента.
- 4.2.6.** В случае если АСП Клиента станут известны третьим лицам по вине Клиента, по письменному заявлению Клиента приостановить обслуживание Клиента с использованием соответствующего АСП вплоть до его смены.
- 4.2.7.** Хранить в тайне сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в момент заключения и исполнения ДКБО. Предоставлять информацию, составляющую банковскую тайну, третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.2.8.** Возобновить обслуживание Клиента, приостановленное в соответствии с п. 4.1.6, 4.1.7 настоящих Правил, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем устранения Клиентом причин приостановления.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

5.2. Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, возникшие вследствие недостатков в работе почты, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетей связи, возникших по не зависящим от Банка причинам и повлекших за собой некорректное оказание Услуг Клиенту. Банк освобождается от имущественной ответственности в случаях технических сбоев (включая отключение / повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и технические сбои в платежных системах), возникших не по вине Банка, повлекших за собой неисполнение или некорректное исполнение Банком условий ДКБО и/или Договоров о предоставлении Услуг.

5.3. В случае непредставления Клиентом в установленные Правилами сроки информации и документов, предусмотренных п. 3.2.4 – 3.2.5 настоящих Правил, Банк не несет ответственность за возможные последствия использования недостоверных данных (в том числе, для ведения учета и формирования в порядке, установленном Федеральным законом от 23.12.2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации», реестра обязательств Банка перед вкладчиками) или за отказ в обслуживании Клиента. Ответственность за все негативные последствия, возникшие вследствие вышеуказанного, несет Клиент.

5.4. Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами АСП, о факте или риске компрометации которых Клиент был осведомлен, но своевременно не известил об этом Банк.

5.5. Банк и Клиент не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств в рамках ДКБО или Договоров о предоставлении Услуг, в случае если неисполнение (ненадлежащее исполнение) было допущено в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе стихийных явлений, военных действий, актов органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону о невозможности исполнения обязательств.

5.6. Клиент в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный третьими лицами Банку и Клиенту, возникший вследствие нарушения Клиентом п. 3.2.12 настоящих Правил.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

6.1. В случае наличия возражений, связанных с оказанием Услуг, Клиент вправе направить в Банк заявление с изложением претензии (далее – Претензия).

6.2. Клиент вправе составить и подать в Банк Претензию в письменной форме на бумажном носителе. Прием Претензий осуществляется в рабочие дни в часы работы Банка. Претензия составляется в произвольной форме с подробным изложением сути возражений и описанием способа отправки ответа.

6.3. Банк рассматривает Претензии и предоставляет на них ответ (в том числе в письменной форме по требованию Клиента) в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты регистрации.

6.4. Рассмотрение Претензии производится в порядке и последовательности, предусмотренными внутренними документами Банка. Банк уведомляет Клиента о результатах рассмотрения Претензии способом, указанным Клиентом при подаче Претензии.

6.5. При разрешении споров и разногласий Банк и Клиент признают юридическую значимость выписок из электронных журналов (протоколов) Банка, содержащих информацию об операциях, проводимых в рамках Услуг, а также иных документов, в т.ч. полученных от операторов сотовой связи, провайдеров, торгово-сервисных предприятий в бумажном или электронном виде, в качестве доказательств для разрешения споров по Претензиям, связанных с использованием Услуг.

6.6. В случае невозможности урегулирования споров по Претензиям в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил, все споры, возникающие между Банком и Клиентом, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Банка.

7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДКБО

7.1. Действие ДКБО прекращается:

- при расторжении всех Договоров о предоставлении Услуг;
- по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Расторжение отдельного Договора о предоставлении Услуги не влечет расторжение ДКБО, если Клиент использует в рамках ДКБО другие Услуги, продолжение оказания которых возможно после расторжения отдельного Договора о предоставлении Услуги.

Порядок расторжения отдельного Договора о предоставлении Услуги определен соответствующими Условиями по Услуге.

7.3. На момент расторжения ДКБО все имеющиеся у Клиента денежные обязательства, возникшие перед Банком в рамках ДКБО, должны быть исполнены.

7.4. В случае расторжения ДКБО Банк прекращает предоставление всех Услуг, оказываемых Клиенту, и закрывает все Счета Клиента.

Заккрытие Счетов и возврат Клиенту остатка денежных средств со Счета (Счетов) осуществляется в порядке и в сроки, установленные Договорами о предоставлении Услуг и законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1.** ДКБО вступает в силу с даты принятия Банком Заявления и действует до расторжения Сторонами.
- 8.2.** ДКБО распространяется на Счета, открытые Клиентом как до, так и после его заключения, а также на Услуги, предусмотренные настоящими Правилами.
- 8.3.** Споры, возникающие из ДКБО и заключенных в его рамках Договоров о предоставлении Услуг, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4.** Денежные средства, размещенные Клиентом на Счетах в Банке, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Банк включен в реестр банков-участников системы страхования вкладов 11 ноября 2004 года под № 150.
- 8.5.** Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящих Правил:

- Приложение №1** Условия использования электронных средств платежа (карт, эмитированных ПАО «Банк «Екатеринбург»);
- Приложение №2** Условия открытия и ведения вкладов физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Приложение №3** Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- Приложение №4** Условия предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис»;
- Приложение №5** Условия осуществления переводов в рамках услуги «Автоплатежи».