

**"УТВЕРЖДАЮ"**  
Президент ПАО «Банк «Екатеринбург»  
С.Н. Викторov

---

«29» декабря 2017 г.

**ПРАВИЛА**  
**комплексного банковского обслуживания физических лиц**  
**в ПАО «Банк «Екатеринбург»**

г. Екатеринбург

Настоящие Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (далее – Правила) определяют общие условия и порядок предоставления ПАО «Банк «Екатеринбург» физическим лицам комплексного банковского обслуживания, а также условия и порядок заключения отдельных договоров о предоставлении услуг в рамках комплексного банковского обслуживания.

## 1. ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ПРАВИЛАХ

**1.1. Аналог собственноручной подписи (АСП)** – электронная подпись, персональный идентификатор Клиента, который удостоверяет факт собственноручного составления и подписания Клиентом электронного документа, направляемого в Банк с использованием Дистанционных каналов обслуживания.

Аналогом собственноручной подписи Клиента является:

- в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»<sup>1</sup> – логин и пароль, присваиваемые Клиенту в момент подключения сервиса, а также код доступа для проведения конкретной операции, направляемый Клиенту в виде смс-сообщения на номер, указанный в Заявлении (SMS-код).

- в устройствах самообслуживания, POS-терминалах – персональный идентификационный номер, присваиваемый при открытии банковской карты (далее – ПИН - код);

- в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»<sup>2</sup> - номер мобильного телефона, указываемый Клиентом в Заявлении при заключении Договора о предоставлении Услуги.

Все АСП Клиента являются равнозначными для Банка.

**1.2. Банк** – Публичное акционерное общество «Екатеринбургский муниципальный банк» (ПАО «Банк «Екатеринбург»).

**1.3. Договор комплексного банковского обслуживания (ДКБО)** – договор, заключенный между Банком и Клиентом путем присоединения Клиента к настоящим Правилам. В рамках ДКБО Банк предоставляет Клиенту возможность пользоваться любыми Услугами. Основанием для использования конкретной Услуги является Договор о предоставлении Услуги.

**1.4. Договор о предоставлении Услуги** – договор об использовании какой-либо Услуги, заключенный между Банком и Клиентом в рамках ДКБО, в порядке, установленном соответствующим Приложением (Приложения №1–5) к настоящим Правилам, и в соответствии с Заявлением Клиента.

**1.5. Дистанционные каналы обслуживания** – технологические решения по взаимодействию Банка с Клиентом, посредством которых Клиенты, заключившие ДКБО, могут, не посещая подразделения Банка, заключать и расторгать Договоры о предоставлении Услуг, а также пользоваться Услугами. Дистанционные каналы обслуживания включают:

- систему удаленного доступа «СМС-сервис»;

- систему удаленного доступа «Интернет-сервис».

**1.6. Заявление на предоставление Услуги** – заявление, заполняемое Клиентом по форме Банка, содержащее волеизъявление Клиента Банку о заключении Договора о предоставлении Услуги и/или ДКБО с указанием существенных и индивидуальных для Клиента условий обслуживания.

Заявление на предоставление Услуги является неотъемлемой частью ДКБО и Договора о предоставлении Услуги с конкретным Клиентом.

Заявление на предоставление Услуги может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Заявление подается исключительно по форме, предусмотренной Услугой, в рамках которой используется соответствующий АСП. Отсутствие формы означает отсутствие возможности подачи Заявления с использованием соответствующего АСП. Заявления, заполненные Клиентом в электронном виде с использованием АСП, признаются юридически эквивалентными документам на бумажном носителе, подписанным собственноручной подписью Клиента и порождают аналогичные им права и обязанности Сторон по ДКБО и Договору о предоставлении Услуги.

**1.7. Заявление о заключении ДКБО** – заявление, заполняемое физическим лицом по форме Банка и направляемое в Банк для заключения ДКБО; подается в Банк физическим лицом, использующим Услуги на основании договоров, заключенных до вступления в силу настоящих Правил (без заключения ДКБО).

**1.8. Заявление** – Заявление на предоставление Услуги или Заявление о заключении ДКБО.

**1.9. Клиент** – физическое лицо, заключившее с Банком ДКБО.

**1.10. Компрометация АСП** – событие, в результате которого АСП становится известен (за исключением АСП в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис») или доступен постороннему лицу, либо возникли основания полагать, что это произошло.

**1.11. Подразделение Банка** – офис или иное структурное подразделение Банка, в котором осуществляется заключение с Клиентом ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуг и обслуживание Клиента в рамках ДКБО.

**1.12. Правила комплексного обслуживания (Правила)** – настоящие «Правила комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург», действующие с даты утверждения Президентом Банка.

**1.13. Специальный карточный счет (далее – СКС)** – текущий счет, открываемый Банком Клиенту для учета денежных средств по операциям, совершенным с использованием карты или ее реквизитов.

**1.14. Стороны** – совместно упоминаемые Банк и Клиент.

<sup>1</sup> Условия подключения и предоставления услуги определены «Условиями предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» настоящих Правил.

<sup>2</sup> Условия подключения и предоставления услуги определены «Условиями обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис» настоящих Правил.

**1.15. Счет** – текущий счет/счет по вкладу, открываемый Клиенту для осуществления им операций, не связанных с предпринимательской деятельностью. В рамках настоящих Правил в качестве Счетов не рассматриваются текущие счета для расчетов по кредитованию физических лиц.

**1.16. Тарифы Банка** – Тарифы Банка на операции и услуги, предоставляемые физическим лицам, утвержденные Правлением Банка и размещаемые на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.emb.ru](http://www.emb.ru).

**1.17. Условия по Услуге** – Условия Договора о предоставлении конкретной Услуги и оказания этой Услуги, установленные соответствующим Приложением к настоящим Правилам.

**1.18. Услуга** – отдельная банковская услуга, которая предоставляется Клиенту в соответствии с настоящими Правилами на основании одного из Приложений к настоящим Правилам.

В рамках ДКБО Клиенту могут предоставляться следующие Услуги:

- выпуск банковской / расчетной карты, а также открытие и обслуживание текущего счета для учета денежных средств по операциям, совершенным с ее использованием;<sup>3</sup>
- открытие и обслуживание банковского вклада;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- дистанционное банковское обслуживание в рамках системы удаленного доступа «Интернет-сервис»;
- периодическое перечисление средств в рамках услуги «Автоплатежи»;

Условия предоставления конкретной Услуги в рамках ДКБО изложены в соответствующем Приложении (Приложения № 1–5) к настоящим Правилам.

## **2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**2.1.** Правила являются предложением (публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса Российской Федерации) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным неограниченному кругу физических лиц, заключить ДКБО.

**2.2.** Предметом ДКБО является порядок предоставления Банком Клиенту Услуг, предусмотренных настоящими Правилами (включая Приложения).

**2.3.** ДКБО заключается в форме договора присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации, т.е. путем принятия Клиентом его условий в целом.

**2.4.** Для заключения ДКБО физическое лицо подает в Банк на бумажном носителе в двух экземплярах Заявление на предоставление Услуги по форме, установленной Банком, с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность. Заявление подписывается Клиентом лично и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами. Подписывая Заявление на предоставление Услуги, Клиент подтверждает, что он заключает ДКБО и использует Услугу не в целях осуществления предпринимательской деятельности.

С момента принятия Банком Заявления физического лица считается заключившим (путем присоединения) ДКБО и Договор о предоставлении соответствующей Услуги / Услуг в рамках ДКБО и получает доступ к системам удаленного доступа «Интернет-сервис» и «СМС-сервис».

**2.5.** Любое физическое лицо, пользующееся услугами Банка, описанными в Приложениях к настоящим Правилам, без заключения ДКБО на основании договоров, заключенных с Банком до утверждения настоящих Правил, вправе в любое время заключить ДКБО путем подачи в Банк Заявления о заключении ДКБО на бумажном носителе в двух экземплярах с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

Заявление о заключении ДКБО подписывается Клиентом собственноручно и является подтверждением его согласия с настоящими Правилами.

С момента принятия Банком Заявления о заключении ДКБО физическое лицо считается заключившим ДКБО путем присоединения к настоящим Правилам и получает доступ к системам удаленного доступа «СМС-сервис» и «Интернет-сервис», при этом Клиент сохраняет право на использование всех Услуг, предоставлявшихся Банком до заключения ДКБО, на условиях, предусмотренных соответствующими Приложениями к настоящим Правилам.

**2.6.** Расторжение Клиентом ДКБО при сохранении использования хотя бы одной Услуги не допускается.

**2.7.** Клиент, заключивший ДКБО, вправе воспользоваться любой Услугой, предоставляемой Банком в рамках ДКБО, направив в Банк в порядке, установленном настоящими Правилами, Заявление на предоставление Услуги.

Подписывая Заявление на бумажном носителе или в электронном виде с использованием АСП, Клиент полностью соглашается с положениями соответствующих Условий по Услуге. Бланк Заявления на бумажном носителе может быть заполнен ручным или машинописным способом, но обязательно должен быть подписан собственноручной подписью Клиента.

**2.8.** Предоставление Услуг осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных соответствующими Условиями по Услуге. Условия по Услуге являются неотъемлемой частью настоящих Правил и содержат описание и существенные условия оказания конкретной Услуги.

**2.9.** Услуги в рамках настоящих Правил предоставляются Клиенту после его идентификации Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутрибанковскими документами. Банк имеет право отказать в проведении операции по счетам Клиента в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

---

<sup>3</sup> Физическим лицам в возрасте от 14 до 18 лет выпуск банковской карты осуществляется с письменного согласия своих законных представителей – родителей, усыновителей или попечителя. Исключение составляет выпуск банковских карт в рамках заключенных Генеральных соглашений в целях зачисления заработной платы; прочие виды зачислений (кроме возврата средств в соответствии с подключенными Условиями обслуживания, а также процентов на остаток средств по счету карты, начисляемых в соответствии с Пакетами Услуг) по данным картам не предусмотрены.

**2.10.** Обслуживание Клиентов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Банка, регламентирующими порядок предоставления Услуг.

**2.11.** Услуги оплачиваются в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату осуществления операции (предоставления Услуги), если иное не предусмотрено Условиями по конкретной Услуге.

**2.12.** Банк имеет право в одностороннем порядке вносить изменения в Правила (включая Приложения) и Тарифы Банка с обязательным уведомлением Клиентов о внесенных изменениях.

Изменения, внесенные Банком в Правила (включая Приложения), Тарифы Банка, становятся обязательными для Сторон, заключивших ДКБО и Договоры о предоставлении Услуг до введения в действие указанных изменений (если иное не предусмотрено соответствующим Приложением), по истечении 30 (Тридцати) календарных дней с даты размещения Банком новой редакции Правил, Тарифов Банка на информационных стендах в Подразделениях Банка и / или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.emb.ru](http://www.emb.ru)

Отсутствие письменного заявления от Клиента о расторжении ДКБО или Договора о предоставлении Услуг считается согласием Клиента с новой редакцией Правил (включая Приложения) / Тарифов Банка.

В случае если до вступления в силу изменений, внесенных в соответствии с настоящим пунктом в Правила (включая Приложения), Банком не получено от Клиента письменное заявление о расторжении ДКБО, данное обстоятельство считается согласием Клиента с новой редакцией Правил (включая Приложения), Тарифов Банка.

**2.13.** Стороны признают, что способы и средства обеспечения информационной безопасности, используемые при оказании Клиенту Услуг, при передаче Клиенту средств доступа и при осуществлении обмена электронными документами по Дистанционным каналам обслуживания с использованием АСП, достаточны для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным, к Счетам и операциям Клиента, а также для подтверждения авторства и подлинности электронных документов.

**2.14.** Банк гарантирует тайну об операциях и Счетах своих Клиентов и корреспондентов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Банк предоставляет справки по операциям и Счетам Клиента третьим лицам только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

**2.15.** В случаях, установленных законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами, Банк списывает со Счетов Клиента (открытых как до, так и после заключения ДКБО) денежные средства без распоряжения Клиента.

**2.16.** Заключая ДКБО, Клиент свободно, своей волей и в своем интересе, подтверждает (даёт) свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, обновление, изменение, извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в ПАО «Банк «Екатеринбург», находящегося по адресу: 620014 г. Екатеринбург, ул. 8 Марта, д. 13, своих персональных данных, в том числе: фамилии, имени, отчества; даты рождения; места рождения; данных паспорта; ИНН; иных документов, предъявляемых субъектом персональных данных; адреса регистрации; адреса фактического места жительства; гражданства; данных о своем семейном, социальном и имущественном положении; места работы; кредитной истории, состояния лицевого счета; номера телефона; адреса электронной почты; сведения о ближайших родственниках; фотографического изображения; других персональных данных, предоставленных в Банк как Клиентом, так и любыми третьими лицами, как ранее, так и в будущем. Целью обработки, указанных в настоящем Соглашении персональных данных, является осуществление функций, возложенных законодательством Российской Федерации на Банк, осуществление банковских операций и сделок.

Заключая ДКБО, Клиент подтверждает (даёт) свое согласие на предоставление своих персональных данных третьим лицам, с которыми Банк заключил соглашение о конфиденциальности или гражданско-правовую сделку, предусматривающую замену стороны в обязательстве, использование в этих случаях третьими лицами своих персональных данных в том же объеме, который предусмотрен для Банка, на включение своих персональных данных в общедоступные источники персональных данных, на отправку в свой адрес (путем направления почтовых сообщений, сообщений по электронной почте, SMS-сообщений) Банком информационных сообщений, которые в т.ч. могут содержать персональные данные Клиента, на трансграничную передачу персональных данных Клиента на территории иностранных государств, в том числе, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов персональных данных, на обработку персональных данных Клиента в целях продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Клиентом или его представителем с помощью средств связи.

Заключая ДКБО, Клиент подтверждает (даёт) свое согласие на принятие Банком решений на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении него или иным образом затрагивающих его права и законные интересы. Клиенту разъяснены порядок принятия решения на основании исключительно автоматизированной обработки его персональных данных, возможные юридические последствия такого решения, порядок защиты его прав и законных интересов.

Указывая информацию о персональных данных третьих лиц, Клиент подтверждает и гарантирует, что данная информация предоставляется Клиентом в Банк исключительно с согласия указанных лиц. Данные лица были предварительно проинформированы Клиентом о наименовании и адресе Банка, которому предоставляется информация в указанных выше целях, а также о правах субъекта персональных данных в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных».

Клиент согласен с тем, что сроки обработки указанных выше персональных данных определяются в соответствии со сроками действия соответствующих договоров (обязательств) и требованиями законодательства Российской Федерации и нормативными документами Банка России.

Клиент согласен с порядком отзыва настоящего Соглашения на обработку персональных данных, согласно которому, оно может быть отозвано путем направления письменного заявления в Банк при получении которого Банк прекращает обработку персональных данных Клиента и уничтожает их в течение 30 (тридцати) дней с момента получения Банком

заявления, если в совокупности выполняются следующие условия: прошло 5 (пять) лет с момента окончания действия всех соглашений или договоров между Клиентом и Банком, прошло 5 (пять) лет с момента подписания Клиентом настоящего Соглашения, истекли сроки обработки персональных данных Клиента, установленные федеральными законами Российской Федерации и иными нормативными актами.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА**

#### **3.1. Клиент имеет право:**

**3.1.1.** Получать от Банка необходимую информацию и консультации по вопросам предоставления Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.

**3.1.2.** Получать от Банка документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

**3.1.3.** Требовать от Банка разъяснений, как в письменной, так и в устной форме по операциям, совершенным при предоставлении Услуг.

**3.1.4.** В случае несогласия с изменениями, вносимыми в Правила и Тарифы Банка, расторгнуть ДКБО в порядке, установленном разделом 7 настоящих Правил.

**3.1.5.** Заключать и расторгать в рамках ДКБО Договоры о предоставлении Услуг посредством направления в Банк заявлений для заключения/расторжения Договоров о предоставлении Услуг, в т.ч. с использованием АСП. Использовать Услуги в соответствии с Условиями по Услугам.

**3.1.6.** Ознакомиться с настоящими Правилами, получить Правила на бумажном носителе.

#### **3.2. Клиент обязан:**

**3.2.1.** Предоставлять Банку необходимые и достоверные сведения для оказания Услуг.

**3.2.2.** Немедленно уведомить Банк в письменной форме при личной явке в Банк о своей принадлежности (исключении из принадлежности) к категории следующих должностных лиц:

- иностранных публичных должностных лиц<sup>4</sup>;
- должностных лиц публичных международных организаций<sup>5</sup>;
- замещающих (занимающих) государственные должности Российской Федерации;
- должности членов Совета директоров Центрального банка Российской Федерации;
- должности федеральной государственной службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Президентом Российской Федерации или Правительством Российской Федерации;
- должности в Центральном банке Российской Федерации, государственных корпорациях и иных организациях, созданных Российской Федерацией на основании федеральных законов, включенные в перечни должностей, определяемые Президентом Российской Федерации;
- супруг(а), близкий родственник (родственник по прямой восходящей и нисходящей линии (родители и дети, дедушка, бабушка и внуки), полнородные и неполнородные (имеющим общих отца или мать) брат и сестра, усыновитель и усыновленный) лиц, указанных выше;
- российский гражданин, действующий от имени или по поручению лиц, указанных выше.

Непредставление Клиентом в Банк уведомления о своей принадлежности к категориям должностных лиц, указанных в настоящем пункте, считается уведомлением о непринадлежности Клиента к указанным категориям.

**3.2.3.** Сообщать Банку о своих бенефициарных владельцах<sup>6</sup>. Непредставление в Банк сведений о бенефициарных владельцах означает отсутствие у Клиента таковых.

**3.2.4.** До заключения ДКБО и подписания Заявления предоставить в Банк сведения (документы), необходимые для идентификации Клиента (представителя Клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца) в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма" (далее – Федеральный закон № 115-ФЗ).

**3.2.5.** Представлять в Банк документы/информацию, свидетельствующие(-ую) об изменении сведений, устанавливаемых Банком для идентификации Клиента (представителя Клиента, выгодоприобретателя, бенефициарного владельца), в т. ч. о лицах, уполномоченных Клиентом распоряжаться Счетом (Счетами) в течение 7 (семи) дней, следующих за датой соответствующих изменений. Непредставление Клиентом в Банк новых (-ой) документов/информации считается сообщением Клиента об отсутствии изменений.

**3.2.6.** Уплачивать комиссии и иные платы, установленные Банком за банковское обслуживание Клиента, в соответствии с Тарифами Банка.

**3.2.7.** Контролировать движение денежных средств по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг. Незамедлительно после выявления ошибочного зачисления денежных средств на Счета информировать Банк об этом и не распоряжаться такими денежными средствами. Клиент принимает на себя всю полноту ответственности и возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах.

**3.2.8.** Хранить все получаемые документы, подтверждающие проведение операций по Счетам, открытым в рамках предоставляемых Услуг.

<sup>4</sup> Любое назначаемое или избираемое лицо, занимающее какую-либо должность в законодательном, исполнительном, административном или судебном органе иностранного государства, и любое лицо, выполняющее какую-либо публичную функцию для иностранного государства, в том числе для публичного ведомства или публичного предприятия.

<sup>5</sup> Международное гражданское служащее или любое лицо, которое уполномочено международной организацией действовать от ее имени.

<sup>6</sup> Лицо, которое имеет возможность контролировать действия Клиента.

- 3.2.9.** Систематически знакомиться с информацией, размещенной на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.emb.ru](http://www.emb.ru), в том числе с действующей редакцией настоящих Правил (включая Условия по Услугам) и Тарифов Банка.
- 3.2.10.** По требованию Банка предоставлять дополнительные документы, необходимые Банку для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.
- 3.2.11.** Обеспечить сохранность переданной Банком конфиденциальной информации и незамедлительно сообщать в Банк обо всех фактах несанкционированного использования такой информации либо о случаях, когда есть основания полагать, что конфиденциальная информация стала известна третьим лицам.
- 3.2.12.** Не предоставлять третьим лицам АСП, не разглашать третьим лицам информацию, позволяющую получить доступ к АСП, и предпринимать все меры по предотвращению указанных обстоятельств.
- 3.2.13.** По требованию Банка сменить АСП в случае его компрометации.
- 3.2.14.** Самостоятельно до момента заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги ознакомиться с положениями настоящих Правил, Условий по Услуге, а также иной информацией, предоставляемой Банком в целях заключения ДКБО и/или Договора о предоставлении Услуги. В момент подачи в Банк Заявления Клиент считается ознакомленным и согласным с Правилами и Тарифами Банка.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА**

##### **4.1. Банк имеет право:**

- 4.1.1.** Отказать Клиенту в предоставлении Услуг в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. При этом причина отказа в предоставлении Услуг может до Клиента не доводиться.
- 4.1.2.** Отказать Клиенту в выполнении распоряжения Клиента о совершении операции, за исключением операций по зачислению денежных средств, по которой не представлены документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с положениями Федерального закона № 115-ФЗ, а также в случае, если у работников Банка возникают подозрения, что операция совершается в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма.
- 4.1.3.** Предоставлять услуги, предусмотренные ДКБО, через Дистанционные каналы обслуживания только в случае успешной идентификации и аутентификации Клиента.
- 4.1.4.** При списании денежных средств в соответствии с пунктом 2.15 (за исключением списания сумм денежных средств, ошибочно зачисленных на Счета Клиента) со Счетов Клиента, открытых в иностранной валюте, произвести продажу иностранной валюты (в т. ч. по мере ее поступления на Счет) по курсу, установленному Банком для совершения конверсионных операций, с последующим зачислением выручки в счет сумм, подлежащих списанию со Счетов.
- 4.1.5.** Приостановить обслуживание по Счетам Клиента, открытым в рамках ДКБО, при поступлении в Банк документов, ограничивающих Клиента в праве распоряжения денежными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.1.6.** Проверять актуальность сведений, установленных Банком при открытии Клиентом в Банке Счетов, и предоставляемых Клиентом Банку в соответствии с п. 3.2.5 настоящих Правил. Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, осуществляемым с использованием АСП, в случае выявления Банком неактуальности таких сведений.
- 4.1.7.** Приостановить обслуживание клиента по всем операциям, кроме ведения Счетов, в случае неисполнения Клиентом п. 3.2.6 настоящих Правил.
- 4.1.8.** Требовать от Клиента предоставления дополнительных документов, необходимых Банку для исполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, в т.ч. (но не ограничиваясь) законодательства в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, а также законодательства о валютном регулировании и валютном контроле.
- 4.1.9.** В одностороннем порядке вносить дополнения и изменения в настоящие Правила (включая Приложения) и Тарифы Банка в порядке, предусмотренном п. 2.12. настоящих Правил.

##### **4.2. Банк обязан:**

- 4.2.1.** Своевременно и качественно осуществлять банковское обслуживание Клиента в рамках настоящих Правил.
- 4.2.2.** По требованию Клиента представлять документы, подтверждающие совершение операций и движение денежных средств по Счетам Клиента, открытым в рамках предоставления Услуги / Услуг.
- 4.2.3.** Оказывать консультации по вопросам предоставления Услуги / Услуг, предусмотренных настоящими Правилами.
- 4.2.4.** Обеспечить конфиденциальность информации о Клиенте и его доверенных лицах, а также об операциях, совершенных в рамках настоящих Правил.
- 4.2.5.** Сохранять в тайне информацию об АСП Клиента.
- 4.2.6.** В случае если АСП Клиента станут известны третьим лицам по вине Клиента, по письменному заявлению Клиента приостановить обслуживание Клиента с использованием соответствующего АСП вплоть до его смены.
- 4.2.7.** Хранить в тайне сведения о Клиенте, ставшие известными Банку в момент заключения и исполнения ДКБО. Предоставлять информацию, составляющую банковскую тайну, третьим лицам только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 4.2.8.** Возобновить обслуживание Клиента, приостановленное в соответствии с п. 4.1.6, 4.1.7 настоящих Правил, в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем устранения Клиентом причин приостановления.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

**5.1.** Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами.

**5.2.** Банк не несет ответственности перед Клиентом за убытки и конфликтные ситуации, возникшие вследствие недостатков в работе почты, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», сетей связи, возникших по не зависящим от Банка причинам и повлекших за собой некорректное оказание Услуг Клиенту. Банк освобождается от имущественной ответственности в случаях технических сбоев (включая отключение / повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и технические сбои в платежных системах), возникших не по вине Банка, повлекших за собой неисполнение или некорректное исполнение Банком условий ДКБО и/или Договоров о предоставлении Услуг.

**5.3.** В случае непредставления Клиентом в установленные Правилами сроки информации и документов, предусмотренных п. 3.2.4 – 3.2.5 настоящих Правил, Банк не несет ответственность за возможные последствия использования недостоверных данных (в том числе, для ведения учета и формирования в порядке, установленном Федеральным законом от 23.12.2003 года № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках Российской Федерации», реестра обязательств Банка перед вкладчиками) или за отказ в обслуживании Клиента. Ответственность за все негативные последствия, возникшие вследствие вышеуказанного, несет Клиент.

**5.4.** Банк не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами АСП, о факте или риске компрометации которых Клиент был осведомлен, но своевременно не известил об этом Банк.

**5.5.** Банк и Клиент не несут ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств в рамках ДКБО или Договоров о предоставлении Услуг, в случае если неисполнение (ненадлежащее исполнение) было допущено в результате возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, в том числе стихийных явлений, военных действий, актов органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону о невозможности исполнения обязательств.

**5.6.** Клиент в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный третьими лицами Банку и Клиенту, возникший вследствие нарушения Клиентом п. 3.2.12 настоящих Правил.

## **6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ**

**6.1.** В случае наличия возражений, связанных с оказанием Услуг, Клиент вправе направить в Банк заявление с изложением претензии (далее – Претензия).

**6.2.** Клиент вправе составить и подать в Банк Претензию в письменной форме на бумажном носителе. Прием Претензий осуществляется в рабочие дни в часы работы Банка. Претензия составляется в произвольной форме с подробным изложением сути возражений и описанием способа отправки ответа.

**6.3.** Банк рассматривает Претензии и предоставляет на них ответ (в том числе в письменной форме по требованию Клиента) в течение 30 (тридцати) календарных дней от даты регистрации.

**6.4.** Рассмотрение Претензии производится в порядке и последовательности, предусмотренными внутренними документами Банка. Банк уведомляет Клиента о результатах рассмотрения Претензии способом, указанным Клиентом при подаче Претензии.

**6.5.** При разрешении споров и разногласий Банк и Клиент признают юридическую значимость выписок из электронных журналов (протоколов) Банка, содержащих информацию об операциях, проводимых в рамках Услуг, а также иных документов, в т.ч. полученных от операторов сотовой связи, провайдеров, торгово-сервисных предприятий в бумажном или электронном виде, в качестве доказательств для разрешения споров по Претензиям, связанных с использованием Услуг.

**6.6.** В случае невозможности урегулирования споров по Претензиям в порядке, предусмотренном настоящим разделом Правил, все споры, возникающие между Банком и Клиентом, подлежат разрешению в судебном порядке по месту нахождения Банка.

## **7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДКБО**

**7.1.** Действие ДКБО прекращается:

- при расторжении всех Договоров о предоставлении Услуг;
- по основаниям, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

**7.2.** Расторжение отдельного Договора о предоставлении Услуги не влечет расторжение ДКБО, если Клиент использует в рамках ДКБО другие Услуги, продолжение оказания которых возможно после расторжения отдельного Договора о предоставлении Услуги.

Порядок расторжения отдельного Договора о предоставлении Услуги определен соответствующими Условиями по Услуге.

**7.3.** На момент расторжения ДКБО все имеющиеся у Клиента денежные обязательства, возникшие перед Банком в рамках ДКБО, должны быть исполнены.

**7.4.** В случае расторжения ДКБО Банк прекращает предоставление всех Услуг, оказываемых Клиенту, и закрывает все Счета Клиента.

Заккрытие Счетов и возврат Клиенту остатка денежных средств со Счета (Счетов) осуществляется в порядке и в сроки, установленные Договорами о предоставлении Услуг и законодательством Российской Федерации.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1.** ДКБО вступает в силу с даты принятия Банком Заявления и действует до расторжения Сторонами.
- 8.2.** ДКБО распространяется на Счета, открытые Клиентом как до, так и после его заключения, а также на Услуги, предусмотренные настоящими Правилами.
- 8.3.** Споры, возникающие из ДКБО и заключенных в его рамках Договоров о предоставлении Услуг, подлежат рассмотрению в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 8.4.** Денежные средства, размещенные Клиентом на Счетах в Банке, застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации. Банк включен в реестр банков-участников системы страхования вкладов 11 ноября 2004 года под № 150.
- 8.5.** Во всем, что не предусмотрено настоящими Правилами, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

Следующие Приложения являются неотъемлемой частью настоящих Правил:

- Приложение №1** Условия использования электронных средств платежа (карт, эмитированных ПАО «Банк «Екатеринбург»);
- Приложение №2** Условия открытия и ведения вкладов физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- Приложение №3** Условия обслуживания физических лиц в рамках системы удаленного доступа «СМС-сервис»;
- Приложение №4** Условия предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис»;
- Приложение №5** Условия осуществления переводов в рамках услуги «Автоплатежи».