

УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ В РАМКАХ СИСТЕМЫ ДИСТАНЦИОННОГО БАНКОВСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ИНТЕРНЕТ-СЕРВИС»

Настоящие «Условия предоставления услуг в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» (далее – Условия) устанавливают порядок предоставления физическим лицам-клиентам ПАО «Банк «Екатеринбург» системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» и определяют права, обязанности и ответственность Сторон при предоставлении указанной услуги.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В целях настоящих Условий, кроме терминов и определений, указанных в Правилах комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург» (включая Приложения), используются следующие дополнительные термины и определения:

1.1. Договор о предоставлении услуг Системы (Договор) – договор, заключенный между Клиентом и Банком в рамках ДКБО путем присоединения Клиента к настоящим Условиям в виде безусловного и полного с ними согласия.

1.2. Руководство пользователя системы «Интернет-сервис» (Руководство) – документ, разрабатываемый Банком и содержащий техническое руководство по использованию Системы, включая порядок составления и направления в Банк Электронных документов.

1.3. Письменный документ – документ, подписанный собственноручной подписью Клиента и подаваемый им при личной явке в Банк.

1.4. Система дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис» (Система) – программное обеспечение, в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе» №161-ФЗ от 27.06.2011г., являющееся электронным средством платежа, подключение к которому предоставляется Банком Клиенту, обеспечивающее с помощью АСП осуществление с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих операций:

- получение информации о действующих Счетах, Картах, кредитных договорах заключенных с Банком;
- получение информации о Банке, новых услугах, оказываемых Банком и его партнерами;
- обмен с Банком электронными документами и информацией, не содержащей распоряжений на осуществление переводов по Счетам, в т.ч. (но не ограничиваясь) заявлений для заключения / расторжения договоров о предоставлении услуг.
- направление в Банк в электронном виде распоряжений на осуществление переводов по Счетам.

1.5. Условия – настоящие Условия обслуживания физических лиц в рамках системы дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис».

1.6. Электронный документ – документ, формируемый и передаваемый одной Стороной другой Стороне в электронном виде посредством Системы.

1.7. IVR-меню - Система предварительно записанных голосовых сообщений, выполняющая функцию маршрутизации звонков внутри Банка пользуясь информацией, вводимой клиентом с помощью тонального набора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. В рамках Системы Банк предоставляет услуги физическим лицам - гражданам Российской Федерации.

2.2. Условия являются предложением (публичной офертой) ПАО «Банк «Екатеринбург», адресованным физическим лицам-клиентам Банка, заключить Договор на условиях, изложенных ниже. Договор заключается в форме договора присоединения, т.е. путем принятия его условий Клиентом в целом. В случае несогласия с положениями настоящих Условий в части платы за услуги предоставляемые Банком в рамках Системы, Клиент вправе бесплатно использовать Систему для получения от Банка информации, а также приостановить использование Системы в соответствии с п. 5.2.3 Условий.

2.3. Условия, Руководство по работе с Системой, а также информация о действующих Тарифах Банка доводятся до сведения Клиентов, а также иных физических лиц путем размещения указанной информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

В дополнение к указанным выше способам публичного размещения информации Банк вправе доводить эту информацию до Клиентов, в т.ч. путем рассылки информационных сообщений в электронном виде посредством Дистанционных каналов обслуживания (включая Систему), доступных Клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными договорами о предоставлении банковских услуг.

Клиент считается ознакомленным с публично размещенной информацией с момента, с которого эта информация была размещена на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

2.4. Клиент самостоятельно знакомится с информацией, публично размещаемой Банком. При этом Банк не несет ответственности, если указанная в настоящем пункте информация не была получена и/или изучена и/или правильно понята Клиентом.

2.5. Клиент соглашается с получением услуг посредством Системы через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет, осознавая, что операции, осуществляемые через каналы удаленного доступа, отнесены Банком России к высокорискованным.

2.6. Договор об использовании Системы считается заключенным между Клиентом и Банком с момента заключения между ними ДКБО и регистрации в Системе, прекращает действие при его расторжении и не может быть расторгнут без расторжения ДКБО.

2.7. В рамках регистрации и использования Системы Банк предоставляет Клиенту доступ к специальному ресурсу i.emb.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для регистрации и просмотра содержимого ресурса Клиент вводит уникальные реквизиты (логин и пароль), указанные им при самостоятельной регистрации на указанном ресурсе.

3. УСЛОВИЯ ОБСЛУЖИВАНИЯ

3.1. В рамках Системы Банк осуществляет обслуживание Клиентов в соответствии с условиями договоров, заключенных между Клиентом и Банком.

Обслуживанию посредством Системы подлежат все Счета Клиента, открываемые и обслуживаемые в Банке (в т. ч. открытые до заключения Договора и открытые для исполнения кредитных договоров с Банком). Клиент вправе самостоятельно посредством Системы выбрать Счета, кредитные договоры для работы в Системе и / или получения информации.

3.2. Предоставление услуг в рамках Системы начинается с момента самостоятельной регистрации в Системе. Операции в Системе становятся доступны для их проведения Клиентом не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения ДКБО, либо за днем выдачи Клиенту Карты, в случае если Клиент получает ее после заключения ДКБО.

3.3. Возможны два режима доступа к Системе: «Информационный» и «Полнофункциональный».

«Информационный» доступ предусматривает получение информации об используемых банковских продуктах. Для подключения к Системе в «Информационном» режиме необходимо наличие:

- открытого в Банке счета вклада / банковской карты Visa / Мир либо действующего кредитного договора;
- зарегистрированного в Банке номера мобильного телефона.

«Полнофункциональный» доступ предусматривает возможность выполнения всех операций в Системе. Для подключения к Системе в «Полнофункциональном» режиме необходимо наличие:

- действующей банковской карты Visa / Мир ПАО «Банк «Екатеринбург»;
- подключенной услуги «СМС-сервис» (в рамках пакетов услуг ПАО «Банк «Екатеринбург»¹ или базовых условий обслуживания²);
- заключенного Договора комплексного банковского обслуживания.

3.4. Идентификация Клиента Банком при проведении операций через Систему осуществляется на основании введенного логина; Клиент считается идентифицированным в случае соответствия логина, введенного Клиентом в Системе, логину, содержащемуся в базе данных Банка;

3.5. Аутентификация Клиента при проведении операций через Систему осуществляется на основании постоянного пароля и кодов доступа для проведения конкретной операции;

3.6. Документальным подтверждением факта совершения Клиентом операции является протокол проведения операций в соответствующей автоматизированной системе Банка, подтверждающий корректную идентификацию и аутентификацию Клиента и совершение операции в Системе.

3.7. Стороны признают, что способы и средства обеспечения информационной безопасности, используемые при подключении Клиента к Системе, передаче Клиенту средств доступа и при осуществлении обмена Электронными документами, указанным в ДКБО и предназначенным для удаленного обслуживания Клиента, достаточны для защиты от несанкционированного доступа к персональным данным, к Счетам и операциям Клиента в Системе, а также подтверждения авторства и подлинности Электронных документов.

3.8. Банк не несет ответственности за ошибки Клиента или дублирование какого-либо из данных им поручений или распоряжений. В случаях необоснованного или ошибочного перечисления Клиентом денежных средств получателям Клиент самостоятельно урегулирует вопрос возврата средств с их получателями.

3.9. Подача и получение Сторонами Электронных документов юридически эквивалентно подаче и получению документов на бумажном носителе, подписанных уполномоченными на то лицами.

¹ Подключение и предоставление пакетов услуг ПАО «Банк «Екатеринбург» определены условиями предоставления услуги.

² Условия подключения и предоставления определены Правилами комплексного банковского обслуживания физических лиц в ПАО «Банк «Екатеринбург».

3.10. Банк вправе создавать контрольные архивы Электронных документов. Данные указанных архивов используются Сторонами в качестве доказательств при решении спорных вопросов.

3.11. За услуги, оказываемые Банком в рамках Системы, с Клиента взимается плата в соответствии с действующими Тарифами Банка, публикуемыми на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru. Банк вправе изменять Тарифы Банка в одностороннем порядке с уведомлением Клиента о вступлении измененных Тарифов Банка в силу посредством направления Электронного документа и / или посредством размещения информации на информационных стендах в Подразделениях Банка и/или на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru

3.12. Перечень получателей, в адрес которых возможно перечисление средств, размещены в Системе в разделе «Платежи».

3.13. Обслуживание с использованием Системы осуществляется при условии выполнения Клиентом требований к оборудованию рабочего места оператора Системы и документов, регламентирующих использование Системы; указанные требования и документы, а также перечень Электронных документов, допустимых к использованию в Системе, устанавливаются Банком и могут изменяться им в одностороннем порядке.

4. РЕЖИМ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТА

4.1. Электронные документы, передаваемые Клиентом посредством Системы, для целей обслуживания Клиента делятся на следующие группы:

- распоряжения о переводе денежных средств в режиме реального времени (далее - «он-лайн» платежи) – Электронные документы, созданные с использованием специальных шаблонов Банка и принимаемые Банком к исполнению немедленно после поступления и проверки на корректность;
- распоряжения о прочих переводах денежных средств (далее - «офф-лайн» платежи) – Электронные документы, в том числе, созданные с использованием шаблонов Банка, принимаемые Банком к исполнению в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации для безналичных расчетов;
- Электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, включая произвольные текстовые документы (письма, заявления);
- Заявления на заключение Договоров банковского вклада/Заявления на расторжение Договоров банковского вклада

4.2. В зависимости от типа документа Банк осуществляет прием и исполнение Электронных документов, передаваемых Клиентом посредством Системы, в следующие сроки:

- «он-лайн» платежи принимаются Банком к исполнению круглосуточно в рабочие, выходные и праздничные дни и исполняются немедленно после поступления и проверки на корректность, осуществляемой автоматически;
- «офф-лайн» платежи – списание денежных средств со счета Клиента производится в день поступления распоряжения, если распоряжение поступило в операционное время, установленное Банком:
 - для переводов по произвольным реквизитам на счета, открытые в сторонних кредитных организациях; переводов по произвольным реквизитам на счета юридических лиц, открытые в Банке; оплаты штрафов ГИБДД - рабочие дни с 7 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин по московскому времени;
 - для переводов по произвольным реквизитам на счета физических лиц, открытые в Банке, платежам с использованием шаблонов Банка (за исключением, «он-лайн» платежей) – рабочие дни с 00 час. 00 мин. по 23 час.59 мин по московскому времени;

Если документ направлен Клиентом после операционного времени, документ принимается Банком на следующий рабочий день.

Прием и исполнение распоряжений осуществляются с учетом требований внутренних документов Банка и действующего законодательства.

- Электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, принимаются к рассмотрению в рабочие дни с 7 час.00 мин. до 15 час. 00 мин. по московскому времени; если документ направлен Клиентом по истечении указанного срока, он принимается Банком к исполнению на следующий рабочий день; электронные документы, не являющиеся распоряжениями о переводе денежных средств, подаваемые по формам, предусмотренным Банком, исполняются в срок не позднее следующего рабочего дня за днем принятия; произвольные текстовые документы рассматриваются и исполняются в порядке, предусмотренном для письменных обращений физических лиц.
- Заявления на заключение Договоров банковского вклада/Заявления на расторжение Договоров банковского вклада, переданные Банку в рабочие дни с 00 час. 00 мин по 23 час. 59 мин. по московскому времени, исполняются Банком текущим днем; Заявления на заключение Договоров банковского вклада/Заявления на расторжение Договоров банковского вклада, переданные Банку в воскресные и праздничные дни, исполняются Банком в первый рабочий день, следующий за днем подачи. Заявления на расторжение Договоров банковского вклада, направляемые Клиентом через систему «Интернет-сервис» в день начисления процентов с 00:00 по 04:00 по московскому времени, принимаются к исполнению после 04:00 по московскому времени.

4.3. При невозможности передачи Электронных документов в Банк с использованием Системы Клиент вправе провести переводы в обычном порядке в соответствии с действующими нормативными актами Банка России,

регламентирующими процедуру осуществления безналичных расчетов, и направить в Банк соответствующие документы на бумажном носителе. При этом стоимость услуг Банка устанавливается в соответствии с действующими Тарифами Банка.

4.4. Проведение расчетных операций осуществляется в пределах сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и настоящими Условиями.

4.5. Если иное не установлено соглашением Сторон, действующими нормативными актами и обязательными для Банка указаниями Банка России, Банк предоставляет Клиенту документы исключительно в электронной форме с проставлением в Электронном документе отметки о его исполнении.

4.6. По операциям, проводимым в Системе «Интернет-сервис», установлены следующие ограничения:

- сумма одной операции, совершенной в адрес поставщиков услуг, перечень которых размещен в разделе «Платежи», не может превышать 30 000 руб. (тридцать тысяч рублей);
- сумма всех расходных операций, в т.ч. переводов между своими счетами и картами, совершенных в течение одних суток одним Клиентом, не может превышать 600 000 руб. (шестьсот тысяч рублей).

Операции открытия/закрытия вкладов в системе «Интернет-сервис» осуществляются без ограничения по сумме.

За сутки принимается период времени с 22 час. 00 мин. по 21 час. 59 мин. по московскому времени.

5. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Клиент обязан:

5.1.1. Соблюдать и в точном соответствии исполнять настоящие Условия, а также требования документов (Правил, Руководства), регламентирующих работу Системы.

5.1.2. Заполнять документы в соответствии с нормативными актами Банка России и Руководством.

5.1.3. Обеспечить безопасное хранение АСП, исключая несанкционированное использование, не передавать АСП третьим лицам. В случае компрометации АСП, а также в случае возникновения риска незаконного использования АСП незамедлительно уведомить об этом Банк через доступные каналы (Подразделение Банка, Центр информационного сопровождения клиентов Банка), с письменным подтверждением сообщения в течение ближайшего рабочего дня) в порядке, установленном документами, регламентирующими использование Системы, и произвести замену АСП. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

5.1.4. Обеспечить эксплуатацию Системы только на технически исправном оборудовании, соответствующем требованиям, установленным настоящими Условиями и Руководством по эксплуатации Системы.

5.1.5. Осуществлять операции по Счетам только в пределах доступных средств с учетом причитающейся Банку комиссии в соответствии с Тарифами Банка.

5.1.6. Сверять проведенные операции с выписками по Счетам. Операция считается подтвержденной Клиентом, если в течение 10 дней с даты ее проведения Клиентом не было предъявлено претензий.

5.1.7. Производить сверку реквизитов, содержащихся в направленных Банку и полученных от него Электронных документах; в случае наличия расхождений незамедлительно сообщить об этом Банку путем направления Электронного документа и не распоряжаться денежными средствами, поступившими по соответствующему документу. Клиент принимает на себя всю полноту ответственности и возможные убытки за несообщение (несвоевременное сообщение) Банку о вышеназванных обстоятельствах.

5.1.8. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации при проведении переводов денежных средств в рамках Системы, а также не осуществлять переводы денежных средств в рамках Системы, связанные с предпринимательской деятельностью.

5.2. Клиент имеет право:

5.2.1. Изменить пароль, используемый для работы с Системой. Клиент вправе изменить пароль с помощью самой Системы. В случае отсутствия возможности использования Системы (в т.ч. вследствие утраты пароля) Клиент вправе подать в Банк письменное заявление в установленной Банком форме о предоставлении временного пароля. Временный пароль генерируется случайным образом и направляется Клиенту посредством СМС-сообщения на номер мобильного телефона, используемого для работы с Системой. Временный пароль должен быть заменен Клиентом при первом после его получения использовании Системы.

5.2.2. Отозвать распоряжение на осуществление переводов по произвольным реквизитам, направленное в Банк в электронном виде через Систему. Отзыв распоряжения с использованием Системы осуществляется до наступления безотзывности перевода денежных средств. Безотзывность перевода денежных средств наступает с момента исполнения документа Банком.

5.2.3. Подать в Банк письменное заявление в произвольной форме:

- о замене номера мобильного телефона и/или логина, используемого для работы с Системой;
- о перечне персональных компьютеров, с которых он осуществляет работу в Системе, с указанием их ip-адресов;

- о максимальной сумме перевода денежных средств с использованием Системы за одну операцию и / или за определенный период в рамках лимитов, установленных тарифами Банка;
- о перечне возможных получателей денежных средств, в адрес которых могут быть совершены переводы денежных средств, с использованием Системы, в рамках перечня предусмотренного Банком в Системе;
- о перечне услуг, предоставляемых с использованием Системы, в рамках перечня предусмотренного Банком в Системе;
- о временном периоде, в котором могут быть совершены переводы денежных средств с использованием Системы, с учетом требований п. 4.2 настоящих Условий.

Подача заявления, предусмотренного настоящим пунктом, возможна только на бумажном носителе лично Клиентом с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность. Банк на основании заявления Клиента с учетом технических возможностей и установленных настоящими Условиями и тарифами Банка ограничений и лимитов определяет параметры операций, которые могут осуществляться Клиентом с использованием Системы.

5.2.4. Приостановить использование Системы без расторжения Договора, уведомив об этом Банк по телефону +7 (343) 377-66-55, в том числе самостоятельно, с использованием IVR-меню. Устное уведомление Банка должно быть обязательно подтверждено письменным заявлением (подтверждением), оформленным в Подразделении Банка в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка. Клиент обязан предоставить письменное подтверждение устного уведомления в иной разумный срок в случае, если Клиент документально подтвердит невозможность соблюдения сроков, установленных Банком. В этом случае Клиент при устном уведомлении сообщает сотруднику Банка о невозможности направления в Банк письменного заявления в срок не позднее дня, следующего за днем устного уведомления Банка, а также предположительный срок, в течение которого Клиент обязуется направить в Банк письменное уведомление.

Заявление может быть подано Клиентом в электронном виде с использованием любого АСП, доступного клиенту в соответствии с ДКБО и ранее заключенными Договорами о предоставлении Услуг. Поданное таким образом заявление признается юридически эквивалентным документу на бумажном носителе и порождает аналогичные ему права и обязанности Сторон.

5.3. Банк обязан:

5.3.1. Предоставить Клиенту доступ к Системе и обеспечить возможность самостоятельной регистрации Клиента на интернет - ресурсе i.emb.ru.

5.3.2. Заблокировать доступ к Системе в течение 1 часа после получения сообщения Клиента о компрометации АСП в порядке, установленном п. 5.2.3 настоящих Условий. Сообщения о компрометации АСП принимаются Банком круглосуточно по телефону +7 (343) 377-66-55, в том числе, с использованием IVR-меню.

5.3.3. Обеспечивать исправность своего программно-аппаратного комплекса, необходимого для функционирования Системы.

5.3.4. Предоставлять Клиенту по его запросу выписки из действующих Тарифов Банка в части стоимости услуг, оказываемых Банком по Договору, нормативные документы, необходимые для работы Системы, а также консультации по вопросам пользования Системой.

5.3.5. По Письменному документу Клиента изменить номер мобильного телефона, логин или пароль для пользования Системой.

5.4. Банк имеет право:

5.4.1. В одностороннем порядке изменять настоящие Условия, Тарифы Банка и функциональные возможности Системы с извещением Клиента путем размещения информации на информационных стендах в Подразделениях Банка, сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru, а также путем направления сообщений посредством Системы.

5.4.2. Отказать Клиенту в проведении операции или предоставлении информации, в случае если Клиент не Идентифицирован и не Аутентифицирован в порядке, предусмотренном настоящими Условиями, при недостаточности денежных средств на Счете Клиента для проведения операции и списания комиссий, предусмотренных Тарифами, а также в случаях установленных законодательством Российской Федерации в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма.

5.4.3. Банк оставляет за собой право в любой момент по собственному усмотрению определять и изменять перечень банковских операций и функций, которые могут осуществляться Клиентом по его Счетам в Банке через Систему дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис», а также устанавливать лимиты на суммы операций, осуществляемых через Систему дистанционного банковского обслуживания «Интернет-сервис».

5.4.4. В одностороннем порядке устанавливать, изменять, отменять ограничения по предельному размеру сумм, распоряжение которыми возможно посредством Системы с извещением Клиента путем размещения объявлений на своих информационных стендах в Подразделениях Банка и сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru, а также путем направления сообщений посредством Системы.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1.** За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств по настоящим Условиям Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2.** Банк не несет ответственности за действия третьих лиц, получивших доступ к АСП и реквизитам доступа к Системе по вине Клиента.
- 6.3.** Банк не несет ответственности за любой материальный и моральный ущерб, понесенный Клиентом вследствие следующих причин:
- в результате нарушения Клиентом условия о конфиденциальности АСП, до блокирования доступа к Счетам на основании заявления Клиента о компрометации АСП.
 - вследствие нарушения Клиентом требований, предусмотренных документами, регламентирующими использование Системы.
 - в результате невозможности функционирования Системы, если таковая вызвана ненадлежащим техническим состоянием оборудования Клиента, перебоями или помехами в телефонной связи и /или в соединении с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет», повреждением линий связи (соединения с информационно-телекоммуникационной сетью «Интернет»), отключением электроэнергии.
- 6.4.** Банк не несет ответственности за ошибки Клиента или дублирование какого-либо из данных им поручений или распоряжений. В случаях необоснованного или ошибочного перечисления Клиентом денежных средств получателям Клиент самостоятельно урегулирует вопрос возврата средств с их получателями.
- 6.5.** Клиент в полном объеме несет ответственность за ущерб, причиненный третьими лицами Банку и Клиенту, в случае компрометации АСП по причине нарушения Клиентом настоящих Условий.
- 6.6.** Банк несет ответственность за несвоевременное и неполное исполнение своих обязательств по Договору.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор заключается на неопределенный срок. Действие Договора прекращается в случае закрытия Клиентом в Банке всех Счетов и/или расторжения ДКБО заключенного между Банком и Клиентом. При прекращении действия Договора по любой из причин комиссии, уплаченные в соответствии с Тарифами Банка, Клиенту не возвращаются. Банк вправе в одностороннем порядке прекратить обслуживание Клиента в рамках Системы, уведомив Клиента путем размещения информации на информационных стендах в Подразделениях Банка, сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru, а также путем направления сообщений посредством Системы.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Банк вправе размещать документы, регламентирующие использование Системы, включая **Руководство**, требования к компьютеру и настройкам интернет - соединения для работы с Системой и Требования по обеспечению информационной безопасности при эксплуатации Системы (Приложение №1 к Условиям) на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru. Вспомогательные материалы по работе с Системой размещены Банком непосредственно в программном обеспечении Системы.

8.2. Споры по Договору решаются путем переговоров с учетом взаимных интересов Сторон, а в случае, если соглашение не будет достигнуто – в судебном порядке. Положения настоящего пункта не являются требованием об обязательности досудебного урегулирования споров.

8.3. Все приложения, изменения и дополнения к настоящим Условиям являются их неотъемлемой частью и в обязательном порядке доводятся Банком до Клиента посредством Системы и/или посредством размещения на сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.emb.ru.

8.4. Письменные документы, оформляемые Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, предоставляются Клиентом в Банк по форме, установленной Банком, за исключением случаев, когда Банком не установлена типовая форма документа. Письменные документы, оформляемые Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, составляются в 2 (Двух) экземплярах (по одному - для каждой из Сторон).

Проставление факсимиле на Письменных документах, оформляемых Клиентом в соответствии с настоящими Условиями, не допускается.

8.5. Вся информация, связанная с использованием Клиентом АСП, является конфиденциальной и не может быть передана третьим лицам иначе как с письменного согласия Сторон либо в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Клиент подтверждает, что ему известно о том, что передача конфиденциальной информации по Системе влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц.

ТРЕБОВАНИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ЭКСПЛУАТАЦИИ СИСТЕМЫ

Настоящие требования действуют по отношению ко всем Клиентам Банка, осуществляющим эксплуатацию Системы на основании Договора, заключенного с Банком.

1.1. Требования по аппаратно-программному обеспечению рабочего места:

- на компьютерах, работающих с Системой, необходимо использовать только лицензионное программное обеспечение;
- на системное программное обеспечение и Интернет-браузер должны быть установлены все обновления. Обновления Интернет-браузеров скачиваются и устанавливаются в ручном режиме с сайтов производителей Интернет-браузеров;
- необходимо использовать антивирусное программное обеспечение с обновлением вирусных баз не реже 1 раза в сутки в режиме мониторинга и проведением периодических антивирусных проверок компьютера или мобильного устройства;
- необходимо отключить на компьютерах автозагрузку со сменных носителей (дискет, флэш-накопителей, оптических дисков) как потенциальный источник угроз;
- необходимо отключить на компьютерах сетевой удаленный доступ;
- на компьютерах и мобильных устройствах, используемых для работы в Системе, исключить посещение Интернет-сайтов сомнительного содержания (эротические сайты, игровые, сайты знакомств, сайты, распространяющие программное обеспечение, музыку, фильмы и т.п.), загрузку и установку нелицензионного программного обеспечения и т. п.
- на компьютерах и мобильных устройствах, используемых для работы в Системе, необходимо использовать специализированные программы сетевой безопасности («брандмауэры», «фаерволы»), регулярно проводить обновление этих программ.

1.2. Требования при работе с Системой:

- необходимо регулярно, не реже одного раза в день, проверять состояние Счетов;
- никогда не передавать АСП третьим лицам для работы в Системе, настроек взаимодействия с Банком и т.п.
- при возникновении любых подозрений на компрометацию АСП, появлении на автоматизированном рабочем месте или мобильном устройстве вредоносных программ – обязательно сообщить в Банк и заблокировать учетную запись;
- в случае проявления необычного поведения в Системе или каких-то изменений в интерфейсе программы – позвонить в Банк и выяснить, не связаны ли такие изменения с обновлением версии ПО. Если нет – заблокировать учетную запись;
- внимательно читать все объявления в Системе и точно следовать содержащимся в них рекомендациям по информационной безопасности;